


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИРОГОЩАНСЬКИЙ АГРАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Мирогощанського
аграрного фахового коледжу

 Ірина ДУХНИЧ

« » 2023 р.



ПОЛОЖЕННЯ
про академічну мобільність здобувачів
фахової передвищої освіти у Мирогощанському
аграрному фаховому коледжі

СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради
Мирогощанського аграрного
фахового коледжу

Протокол № 1 від 29 серпня 2023 року

Введено в дію наказом №117 від 01 вересня 2023 р.

МИРОГОЩА 2023

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про академічну мобільність здобувачів фахової передвищої освіти (далі - Положення) Мирогощанського аграрного фахового коледжу (далі - Коледж) регламентує діяльність щодо організації академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти і встановлює загальний порядок організації різних програм академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти на території України і за кордоном.

1.2. У цьому Положенні терміни академічна мобільність у сфері фахової передвищої освіти (далі - академічна мобільність) - вживається у значенні, визначеному Законом України «Про фахову передвищу освіту».

1.3. Це Положення розроблено відповідно до Порядку реалізації права на академічну мобільність, який затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 (в редакції постанови КМ України від 13 травня 2022 року № 599, далі - Порядок), Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», інших нормативно-правових актів та листів МОН в галузі фахової передвищої.

1.4. Академічна мобільність передбачає участь здобувачів фахової передвищої освіти коледжу у освітньому процесі (в Україні або за кордоном), проходження навчальної або виробничої практики, проведення наукових досліджень з можливістю перезарахування в установленому порядку освоєних навчальних дисциплін, практик тощо.

1.5. Академічна мобільність здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі укладення угод про співробітництво між коледжем та іноземним закладом освіти, між коледжем та іншим закладом фахової передвищої освіти України, між коледжем та групою закладів фахової передвищої освіти різних країн за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами здобувачів фахової передвищої освіти та програмами навчальних дисциплін, а також в рамках міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти.

1.6. Коледж та інші заклади фахової передвищої освіти, які уклали між собою угоду про співробітництво, в цілях цього Положення надалі іменуються «заклади фахової передвищої освіти - партнери».

1.7. Не може брати участь у програмі академічної мобільності заклад освіти (наукова установа) з іноземними інвестиціями держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або заклад освіти (наукова установа), зареєстрований на території такої держави, або кінцевий бенефіціарний власник (контролер) якого є резидентом держави агресора або держави-окупанта, або у разі, коли іноземний заклад освіти (наукова установа) має постійне місцезнаходження на території держави агресора, держави-окупанта або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні. Не можуть брати участь у програмі академічної мобільності громадяни держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

1.8. Основними видами академічної мобільності є:

- ✓ зовнішня академічна мобільність – навчання, включаючи проходження практик, здобувачів фахової передвищої освіти Коледжу у закладах фахової передвищої освіти за кордоном протягом певного періоду;
- ✓ внутрішня академічна мобільність – навчання, включаючи проходження практик, здобувачів фахової передвищої освіти Коледжу в інших закладах фахової передвищої освіти України протягом певного періоду.

1.9. Переважним способом здійснення академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти Коледжу є направлення їх до закладів фахової передвищої освіти -партнерів для:

- ✓ навчання на основі двосторонніх або багатосторонніх угод між закладами фахової передвищої освіти - партнерами щодо програм академічної мобільності (без отримання другого документа про фахову передвищу освіту);
- ✓ проходження навчальних та виробничих практик.

1.10. Умови навчання і перебування здобувачів фахової передвищої освіти - учасників академічної мобільності та інші питання визначаються двосторонніми або багатосторонніми угодами між Коледжем та закладами фахової передвищої освіти - партнерами.

2. ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Основними цілями академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти коледжу є:

- ✓ підвищення якості фахової передвищої освіти;
- ✓ підвищення ефективності наукових досліджень;
- ✓ підвищення конкурентоздатності випускників коледжу на українському та міжнародному ринках освітніх послуг та праці;
- ✓ збагачення індивідуального досвіду здобувачів фахової передвищої освіти щодо інших моделей створення та поширення знань;
- ✓ залучення світового інтелектуального потенціалу до вітчизняного освітнього процесу на основі двосторонніх та багатосторонніх угод між закладами фахової передвищої освіти - партнерами;
- ✓ встановлення внутрішніх та зовнішніх інтеграційних зв'язків;
- ✓ гармонізація освітніх стандартів закладами фахової передвищої освіти - партнерами.

2.2. Основними завданнями академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти коледжу є:

- ✓ підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, проведення досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми методами дослідження, набуття досвіду проведення науково-дослідної роботи та впровадження її результатів;
- ✓ набуття професійного досвіду під час проходження навчальних та виробничих практик;
- ✓ підвищення рівня володіння іноземними мовами;

- ✓ посилення інтеграції освіти і науки, розвиток подальших наукових досліджень, поглиблення знань національних культур інших країн, а також поширення знань про мову, культуру, освіту і науку України;
- ✓ підтримка соціальних, економічних, культурних, політичних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

3.1. До участі у програмах академічної мобільності допускаються здобувачі фахової передвищої освіти, починаючи з третього курсу навчання за освітньо-професійним ступенем «Фаховий молодший бакалавр». Відбір здобувачів фахової передвищої освіти для участі в програмах академічної мобільності здійснюється конкурсною комісією коледжу з урахуванням рейтингу успішності, участі у науковій роботі та знання іноземної мови.

3.2. Конкурсну комісію очолює директор коледжу.

3.3. Склад конкурсної комісії визначає та затверджує директор коледжу за умови обов'язкової участі в її роботі представників органів студентського самоврядування.

3.4. У випадку, якщо здобувач фахової передвищої освіти бере участь у міжнародній програмі академічної мобільності, конкурсний відбір здійснюється організацією, яка надає здобувачу фахової передвищої освіти грант на умовах і за критеріями, визначеними в установчих документах конкурсу.

3.5. Перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти коледжу та процедура їх подання регламентується угодами між коледжем та закладами фахової передвищої освіти - партнерами.

3.6. Етапи, тривалість та зміст навчання у закладах фахової передвищої освіти - партнерів визначаються навчальними планами та графіками освітнього процесу, затвердженими у закладах фахової передвищої освіти - партнерів. Узгоджені навчальні плани та графіки освітнього процесу затверджуються керівниками закладів фахової передвищої освіти - партнерів.

3.7. При формуванні індивідуального навчального плану здобувача фахової передвищої освіти враховується фактичне виконання здобувачем фахової передвищої освіти індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних років.

3.8. Навчання за індивідуальним навчальним планом може здійснюватися із застосуванням технологій дистанційного навчання.

3.9. Здобувач фахової передвищої освіти, крім вивчення у закладі фахової передвищої освіти - партнера обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін, якщо це передбачено відповідними угодами між закладами фахової передвищої освіти - партнерами.

3.10. На час навчання у закладі фахової передвищої освіти - партнері здобувачу фахової передвищої освіти за його заявою надається академічна відпустка або індивідуальний план навчання, затверджений в установленому порядку.

4. ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ КОЛЕДЖУ

4.1. Коледж визнає еквівалентними та перезараховує результати навчання здобувача фахової передвищої освіти у закладі фахової передвищої освіти - партнері.

4.2. Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва коледжу з закладами фахової передвищої освіти - партнерами здійснюється з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів ECTS або з використанням системи оцінювання навчальних здобутків здобувачів фахової передвищої освіти, прийнятої у країні закладу фахової передвищої освіти - партнера, якщо в ній не передбачено застосування ECTS.

4.3. Навчальні дисципліни та інші види освітньої діяльності зазначаються в індивідуальному навчальному плані здобувача фахової передвищої освіти.

4.4. Перезарахування вивчених навчальних дисциплін здійснюється на підставі наданого здобувачем фахової передвищої освіти документа з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів фахової передвищої освіти, завіреного в установленому порядку у закладі фахової передвищої освіти - партнері.

4.5. Академічна різниця нормативних та вибіркового навчальних дисциплін за індивідуальним навчальним планом здобувача фахової передвищої освіти визначається коледжем, але не повинна перевищувати 10 навчальних дисциплін. Порядок ліквідації академічної різниці визначається відповідно до законодавства.

4.6. Результати підсумкової атестації здобувачів фахової передвищої освіти у період навчання у закладі фахової передвищої - партнері представляються за шкалою, прийнятою у закладах фахової передвищої освіти - партнерів і переводяться у шкалу, прийняту у коледжі.

5. ОБОВ'ЯЗКИ КОЛЕДЖУ

5.1. Коледж, що направляє на навчання, зобов'язаний:

✓ укласти угоду про співробітництво щодо реалізації програми академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти між закладами фахової передвищої освіти - партнерами та узгодити навчальні програми;

✓ забезпечити вільний і рівний доступ здобувачів фахової передвищої освіти до інформації про наявні програми академічної мобільності та існуючі критерії відбору;

✓ надавати здобувачам фахової передвищої освіти консультативні послуги під час оформлення документів для участі у програмах академічної мобільності;

✓ контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування здобувачів фахової передвищої освіти-іноземців на території приймаючої країни.

5.2. Коледж, що приймає на навчання, зобов'язаний:

✓ зарахувати здобувача фахової передвищої освіти, направленою на навчання на визначений договором строк відповідно до норм законодавства приймаючої сторони;

✓ створити усі необхідні умови для виконання здобувачем фахової передвищої освіти індивідуального навчального плану;

✓ сприяти здобувачам фахової передвищої освіти у вирішенні візових, житлових та побутових проблем;

✓ надавати можливість здобувачам фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти - партнера брати участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представляти свої наукові роботи для публікацій, користуватися освітньою, науковою, виробничою, культурною, спортивною базами;

✓ контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування здобувачів фахової передвищої освіти-іноземців на території України;

✓ після завершення навчання видати здобувачу фахової передвищої освіти документ з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання освітніх здобутків здобувачів фахової передвищої освіти.

5.3. Обов'язки коледжу та закладів фахової передвищої освіти - партнерів щодо здобувачів фахової передвищої освіти, які беруть участь у програмах академічної мобільності, мають бути обумовлені у відповідних угодах між коледжем та закладами фахової передвищої освіти - партнерами щодо програм академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ КОЛЕДЖУ, ЯКІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

6.1. Здобувачі фахової передвищої освіти мають право на:

✓ продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін за спорідненими напрямками та спеціальностями підготовки фахівців у закладах фахової передвищої освіти - партнерах;

✓ безпечні та нешкідливі умови навчання;

✓ користування освітньою, науковою, виробничою, культурною, спортивною базою закладу фахової передвищої освіти, що приймає;

✓ участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій.

6.2. Здобувачі фахової передвищої освіти:

✓ своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;

✓ вчасно прибути до місця навчання;

✓ під час навчання дотримуватися законодавства країни перебування, правил внутрішнього розпорядку, Статуту та інших нормативно-правових документів закладу фахової передвищої освіти, що приймає;

- ✓ успішно пройти навчання за затвердженим індивідуальним навчальним планом;
- ✓ після завершення навчання у закладі фахової передвищої освіти - партнері вчасно повернутися до коледжу, що направив на навчання.

7. ЗВІТУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ ЗА ПРОГРАМОЮ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

7.1. Після повернення до коледжу, що направив на навчання, здобувач фахової передвищої освіти надає документ з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання освітніх здобутків здобувачів фахової передвищої освіти, завіреним в установленому порядку у закладі фахової передвищої освіти - партнері.

7.2. Коледж, що направив на навчання, в установленому порядку приймає рішення щодо поновлення здобувача фахової передвищої освіти на навчання після академічної відпустки, наданої для участі в програмі академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти.

7.3. Якщо здобувач фахової передвищої освіти під час перебування у закладі фахової передвищої освіти - партнері не виконав затверджений індивідуальний навчальний план, то після повернення до коледжу, що направив на навчання, йому може бути запропонований індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості, затверджений в установленому порядку, або повторний курс навчання у коледжі.

7.4. У цьому випадку форму фінансування навчання здобувача фахової передвищої освіти визначає коледж.

7.5. Стипендіальне забезпечення здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів від 12.07.2004 № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (зі змінами).

7.6. Здобувач фахової передвищої освіти, який виїхав за кордон на навчання або стажування, має право на отримання місця для проживання в гуртожитку після повернення, якщо до від'їзду за кордон, він проживав у гуртожитку коледжу.

7.7. Умови навчання, стажування і перебування здобувачів фахової передвищої освіти-учасників академічної мобільності, та інші питання визначаються відповідно до умов Положення про умови матеріального забезпечення осіб, направлених за кордон на навчання та стажування, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 4 березня 1996 р. № 287 (зі змінами).

7.8. В разі, якщо здобувачі фахової передвищої освіти Коледжу направляються для участі в освітній та науковій діяльності (в т.ч. конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах), що проводиться в Україні та за кордоном, але при цьому не беруть участь у програмах академічної мобільності та у програмах міжнародного співробітництва відповідно до Порядку, то відшкодування витрат, пов'язаних з направленням здобувачів фахової передвищої освіти, здійснюється в розмірах та в порядку, встановлених постановою Кабінету Міністрів України «Про норми відшкодування витрат, пов'язаних з направленням здобувачів освіти та наукових

ступенів для участі у заходах, що проводяться в Україні та за кордоном» (зі змінами), в якій міститься посилання на постанову Кабінету Міністрів України від 02 лютого 2011 року № 98 «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами, організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів» (зі змінами).

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Положення поширюється на всі структурні підрозділи Коледжу.

8.2. У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.