

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

МИРОГОЩАНСЬКИЙ АГРАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Мирогощанського аграрного
фахового коледжу

Ірина ДУХНИЧ

«_____» 2024 р



ПОЛОЖЕННЯ
про рейтингове оцінювання роботи
педагогічних працівників Мирогощанського
аграрного фахового коледжу

СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради
Мирогощанського аграрного фахового
коледжу

Протокол № 1 від 30 серпня 2024 року

Введено в дію наказом №117 від 02 вересня 2024 року

1. Загальні положення

Рейтингова оцінка роботи педагогічних працівників запроваджується відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Положення про атестацію педагогічних працівників».

Мета запровадження рейтингової оцінки діяльності педагогічних працівників:

- сприяння творчому педагогічному пошуку, удосконалення фахової майстерності викладача, оволодіння інноваційними методами та прийомами навчання;
- поширення педагогічного досвіду;
- вивчення роботи кожного педагогічного працівника (виконання посадових обов'язків; рівень навчальної, методичної та виховної роботи);
- об'єктивне оцінювання діяльності педагогічних працівників під час атестації та відзначенні за результатами рейтингової оцінки.

2. Зміст рейтингової оцінки педагогічних працівників

Оцінка якості діяльності педагогічного працівника визначається на підставі загального рейтингу за основними видами його діяльності.

Одним із напрямів оцінювання є навчальна робота. Оцінюється абсолютний показник успішності з усіх навчальних дисциплін, що веде викладач.

Важливе місце в рейтинговій оцінці займає методична робота, виконана впродовж навчального року. Зокрема оцінюється:

- рівень проведеного відкритого заняття та позааудиторного заходу;
- підготовлені методичні розробки;
- розробка навчальних програм;
- рецензування методичних розробок;
- методичні доповіді (виступи) на засіданнях педагогічної ради, методичних об'єднань, школи викладачів-початківців тощо);
- взаємовідвідування занять.

З метою активізації пошуково-дослідної та науково-дослідної роботи до оцінки діяльності педагогічного працівника долучені такі показники:

- керівництво пошуково-дослідною роботою здобувачів освіти;
- участь у науково-практичних та науково-теоретичних конференціях;
- підготовка наукових публікацій;
- організація і проведення внутрішніх олімпіад, конкурсів, змагань;
- участь та досягнення на районних, обласних, всеукраїнських олімпіадах (конкурсах, змаганнях).

Передбачена також оцінка проведеної педагогічним працівником культурно-виховної та профорієнтаційної роботи.

3. Порядок розгляду та визначення рейтингової оцінки роботи педагогічних працівників

Для визначення рейтингу роботи педагогічного працівника, за основною посадою «викладач», створюється наказом по коледжу рейтингова комісія у складі:

- голова комісії – заступник директора з навчальної роботи;
- секретар комісії – завідувач навчально-методичного кабінету;

- члени комісії - заступник директора з виховної роботи, заступник директора з навчально-виробничої роботи, завідувачі відділеннями, голови циклових комісій.

Облік роботи викладач здійснює самостійно, заповнюючи таблицю (Додаток А), виставляючи бали у колонці «Самооцінка» у кінці навчального року, оформляє звіт про виконання педагогічного навантаження та пише звіт про виконану роботу впродовж навчального року.

Кількість балів, нараховані викладачем за кожним видом робіт, мають бути підтверджені документами, рішенням циклової комісії, рішенням методичної ради, проведеними конкретними заходами, зафіксованими у звіті голови циклової комісії, звіті методичного кабінету, оприлюднені на сайті коледжу або в інший спосіб.

Облік роботи викладача та звіт викладача розглядається на засіданні циклової комісії з обговоренням і прийняттям рішення про затвердження або внесення до обліку роботи викладача деяких змін. Голова циклової комісії підтверджує самооцінку викладача або вносить правки, якщо робота виконана неналежним чином чи не в повному обсязі. Ця інформація використовується для подальшої звітності циклової комісії.

Якщо в роботі брали участь декілька викладачів, то бали нараховуються кожному із співавторів.

Рейтинг педагогічних працівників оприлюднюється на останньому в поточному навчальному році засіданні педагогічної ради.

Спірні питання розглядаються на засіданні рейтингової комісії.

4. Заохочення за громадську роботу і відзнаки

До основних рейтингових балів, які нараховуються викладачам за результатами основної професійної діяльності, за рішенням циклової комісії можуть нараховуватись додаткові бали за ефективну громадську діяльність та особливі відзнаки.

5. Штрафні санкції

Неякісне і несвоєчасне виконання окремих видів робіт, порушення трудової дисципліни, відсутність без поважних причин на засіданнях циклової комісії, методичної, педагогічної ради, наукових і методичних конференціях, порушення правил охорони праці тягнуть за собою нарахування штрафних балів, що передбачені пунктом «Штрафні санкції».

6. Стимулювання високопродуктивної роботи

Підставою для стимулювання високопродуктивної роботи педагогічних працівників є оцінка їх роботи за рейтинговою системою, що характеризується загальною сумою набраних балів кожним викладачем.

Для стимулювання роботи кращих за рейтингами педагогічних працівників застосовуються такі види заохочення:

- разові грошові премії за рахунок економії фонду заробітної плати;
- нагородження почесними грамотами та подяками;
- оголошення подяки директора;
- представлення до заохочення нагородами та відзнаками Міністерства освіти і науки України, Рівненської обласної державної адміністрації,

- управління освіти і науки обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування;
- інші заохочення, які передбачені колективним договором між адміністрацією і профспілковим комітетом коледжу.

7. Порядок розгляду скарги педагогічного працівника на результати оцінки діяльності

Педагогічний працівник надає письмову інформацію про проведену роботу до рейтингової комісії.

Голова циклової комісії та завідувач відділенням надають рейтинговій комісії рецензійний висновок щодо предмету скарги.

Рейтингова комісія розглядає подані матеріали в присутності педагогічного працівника і за результатами розгляду приймає рішення про задоволення скарги чи про відмову. У випадку задоволення скарги, комісія вносить відповідні зміни до рейтингових показників діяльності викладача.

РЕЙТИНГОВІ ПОКАЗНИКИ РОБОТИ ВИКЛАДАЧА _____
циклової комісії _____ у 20__/20__ н.р.

Зміст виконаної роботи	Максимальна кількість балів	Отримана кількість балів	
		Самооцінка	Рейтингова комісія
Абсолютна успішність (середній показник за рік) - до 50% - 51-75% - 91-100%	0 2 3		
Відкрите заняття (позааудиторний захід) - за традиційною системою - з використанням інновацій - на регіональний семінар (методоб'єднання)	10 15 25		
Методичні розробки здані у методичний кабінет	10		
Участь у конкурсі «Педагогічний ОСКАР»	К-сть балів з НМЦ ВФПО		
Розробка навчальної програми (внесення змін до програми)	10		
Науково-практичні (науково-теоретичні) конференції: участь викладача/організація: - на рівні коледжу - на рівні області - всеукраїнська - міжнародна участь студентів під керівництвом викладача (за 1 учасника) - на рівні коледжу - на рівні області - всеукраїнська - міжнародна	15 20 30 40 5 15 20 25		
Рецензування методичної розробки - у коледжі - у іншому закладі освіти	5 20		
Методична доповідь - на засід. обл. метод. об'єднання - на засід педагогічної ради - на педагогічному семінарі - в школі викладача-початківця - на засіданні методичної ради - на засіданні циклової комісії	15 10 5 5 5 5		

Взаємовідвідування занять (із складанням відгуку)	2 бали за одне відв.		
Публікації: - науково-методична стаття - підручник, навчальний (навчально-методичний посібник), тиражований видавництвом	30 60		
Підвищення кваліфікації	10 (за 1 кредит)		
Розробка питань (білетів) для проведення вступних екзаменів, кваліфікаційних іспитів.	10		
Організація та проведення конкурсу фахової майстерності, практичної конференції, предметної олімпіади	10		
Призові місця студентів на олімпіадах (змаганнях, конкурсах) - на обласній - республіканській - міжнародній	30 40 60		
Закінчення педфаку, захист дисертації (одноразово в рік закінчення)	20		
Виконання обов'язків куратора	20		
Проведення відкритих виховних годин	10		
Робота викладача-наставника з викладачем-початківцем	15		
Участь у фахових методичних об'єднаннях працівників закладів фахової передвищої освіти, експертних комісіях ДСЯО, НАЗЯВО	50		
Завідувач навчального кабінету, лабораторії	20		
Створення робочого місця	20		
Керівництво цикловою комісією	30		
Ведення предметного гуртка	5		
Профорієнтаційна робота (за поданням відпов. секретаря приймальної комісії)	10		
Підготовка самооцінювання до акредитації	100		
Організація та проведення: - обласного методичного об'єднання - всеукраїнської наради, - вебінару, семінару	50 60 30		
Організація та проведення: - екскурсії на виробництво (установи, організації); - туристичних та екскурсійних поїздок	10		

Організація і проведення загальноколеджівського культурно-виховного заходу для усіх студентів коледжу	20 / 1 захід		
Організація та проведення творчих, культурно-мистецьких, творчих виставок, тощо	10		
Участь та організація спортивних змагань			
- внутріколеджівських	10		
- районних (I-III місце)	20		
- обласних (I- IV місце)	30		
- Всеукраїнських (I-V місце)	50		
Штрафні санкції:			
- за порушення виконавчої дисципліни (невиконання посадових та службових обов'язків, доручень тощо)	-15		
- за недоліки у веденні навчальної документації (за кожне)	-5		
- запізнення без поважної причини (за 1 заняття)	-10		
- за відсутність на засіданні педагогічної ради, методичного об'єднання, циклової комісії без поважної причини (за кожне)	-10		
- за невиконання рішень педагогічної, адміністративної, методичної ради (за кожне)	-10		
- за оголошену догану	-70		

Викладач: _____

Голова циклової комісії _____

Голова рейтингової комісії _____