

**Засідання Педагогічної Ради
Мирогощанського аграрного фахового коледжу**

РІШЕННЯ

засідання Педагогічної ради
від 30 серпня 2024 року

1. Інформацію заступника директора з навчальної роботи взяти до уваги.
2. Посилити контроль за проведенням навчальних занять.
Адміністрація
3. Забезпечити доступ до навчально-методичних матеріалів з використанням можливих засобів дистанційного навчання.
Завідуючі відділенням та голови ЦК
4. Забезпечити формування комунікативних каналів між викладачем та здобувачем освіти.
Куратори груп
5. Педагогічним працівникам, які проводять пари в очному режимі, забезпечити також виклад навчального матеріалу на сайт коледжу.
Голови ЦК
6. Продовжувати модернізацію освітнього процесу, впроваджувати інноваційні та дистанційні технології, удосконалювати зміст освіти і методи навчання з метою підвищення якості підготовки фахівців.
Кривичун М. Д.
7. Посилити контроль за станом методичного забезпечення практичної підготовки робочих місць практики програмним вимогам.
Дубинецький І. О.
8. Проаналізувати базові господарства на відповідність баз практики вимогам щодо проходження.
Дубинецький І. О.
9. Сформувати контингент здобувачів освіти для отримання робітничих професій в межах ліцензованого обсягу.
Дубинецький І. О.
10. Організувати зустрічі з роботодавцями для проведення практичних занять на виробництві.
Завідуючі відділень.
11. Направляти здобувачів освіти до місць проходження виробничих практик в господарства згідно заключених договорів.
Дубинецький І. О.
12. Під час освітнього процесу в умовах воєнного стану використовувати різні форми проведення виховних заходів, удосконалювати існуючі та впроваджувати нові форми виховної роботи зі здобувачами освіти.
Севернюк І. В.
13. При складанні плану виховної роботи особливу увагу приділяти тематиці національно-патріотичного виховання
Куратори академічних груп, вихователі

14. Для проведення спільних виховних заходів та покращення індивідуальної роботи зі здобувачами освіти налагодити співпрацю вихователів, комендантів гуртожитку, практичного психолога соціальних служб.
Севернюк І. В
15. Затвердити план-графіки освітнього процесу для підготовки фахових молодших бакалаврів відповідно до ОПП
Завідуючі відділенням
16. Затвердити навчальні плани підготовки фахових молодших бакалаврів відповідно до ОПП
Завідуючі відділенням
17. Затвердити типові навчальні програми з дисциплін для підготовки фахових молодших бакалаврів відповідно до ОПП
Голови циклових комісій
18. Затвердити робочі навчальні програми з дисциплін та індивідуальні плани викладачів.
Голови циклових комісій
19. Затвердити силабуси з навчальних дисциплін для підготовки фахових молодших бакалаврів відповідно до ОПП
Голови циклових комісій
20. Керівникам підрозділів здати затверджені плани роботи на 2024-2025 н. р. в методичний кабінет.
Керівники підрозділів
21. Забезпечити освітній процес поєднанням очної та дистанційної форми навчання (за змішаним режимом), що виходить від можливостей фонду захисних споруд, відповідно до наказу начальника обласної військової адміністрації №329 від 13.08.2024 року.
Адміністрація
22. Організувати інформування педагогічних працівників, адміністративного та допоміжного персоналу всіх структурних підрозділів, що забезпечують організацію освітнього процесу та здобувачів освіти, інформацією про місцезнаходження захисних споруд цивільного захисту, якими необхідно користуватися у разі повітряної тривоги.
Пасічник В. І.
23. Забезпечити ознайомлення усіх учасників освітнього процесу з відповідними інструкціями порядку дій під час сигналу «Повітряна тривога».
Пасічник В. І.
24. Затвердити персональний склад голів циклових комісій на 2024-2025 н. р.
Адміністрація
25. Затвердити педагогічне навантаження викладачів на 2024-2025 н. р. згідно поданих протоколів циклових комісій.
Голови циклових комісій
26. Затвердити Положення про рейтингове оцінювання роботи педагогічних працівників Мирогощанського аграрного фахового коледжу.

27. Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі.
28. Затвердити Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі.

Голова педради

Ірина. ДУХНИЧ

Секретар

Валентина ГУК

