

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
Зелене будівництво та садово-паркове господарство

Фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	НЗ Садово-паркове господарство
КВАЛІФІКАЦІЯ	Фаховий молодший бакалавр з садово-паркового господарства

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою Мирогощанського аграрного фахового коледжу

Протокол № 5 від 29 травня 2025 р.

Голова педагогічної ради

_____ Ірина ДУХНИЧ

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 01 вересня 2025 року.

Директор Мирогощанського аграрного фахового коледжу

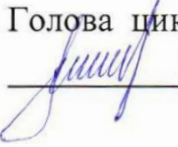
_____ Ірина ДУХНИЧ

(наказ від «06» червня 2025 р. № 85)

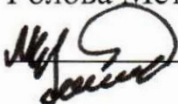
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
Зелене будівництво та садово-паркове господарство

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ	Фаховий молодший бакалавр
СТУПІНЬ	
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	НЗ Садово-паркове господарство
КВАЛІФІКАЦІЯ	Фаховий молодший бакалавр з агрономії

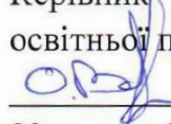
РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

На засіданні циклової комісії
агрономічних дисциплін
Протокол № 10 від 23 травня 2025 р.
Голова циклової комісії
 Ганна НАУМЕНКО

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

Методичною радою Мирогощанського
аграрного фахового коледжу
Протокол № 6 від 26 травня 2025 р.
Голова Методичної ради
 Михайло КРИВИЧУН

РОЗРОБЛЕНО І РЕКОМЕНДОВАНО

Робочою групою спеціальності
НЗ Садово-паркове господарство
Керівник проєктної групи (гарант
освітньої програми)
 Олександр БОРИСОВ
22 травня 2025 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) Зелене будівництво та садово-паркове господарство для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за спеціальністю 206 Садово-паркове господарство містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня фахової передвищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.

URL:

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2022/04/06/206-Sadovo-parkove.hosp.06.04.22.pdf>

Розроблено робочою групою у складі:

Борисов Олександр Володимирович, спеціаліст вищої категорії, викладач циклової комісії агрономічних дисциплін Мирогощанського аграрного фахового коледжу – **голова робочої групи.**

Науменко Ганна Володимирівна, спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії агрономічних дисциплін Мирогощанського аграрного фахового коледжу – **член робочої групи**

Бідюк Іван Васильович, спеціаліст другої категорії, викладач циклової комісії агрономічних дисциплін Мирогощанського аграрного фахового коледжу – **член робочої групи.**

Домантович Юлія Михайлівна – здобувач освіти III курсу спеціальності НЗ Садово-паркове господарство Мирогощанського аграрного фахового коледжу – **член робочої групи.**

Рецензенти:

Бабука Ярослав Віталійович - комерційний агент 1 категорії, Філія "Дубенське лісове господарство" Державного спеціалізованого господарського підприємства "Ліси України".

Олешко Олена Геннадіївна – доцент кафедри садово-паркового господарства, Білоцерківського національного аграрного університету, кандидат сільськогосподарських наук

**1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності
206 Садово-паркове господарство галузі знань 20 Аграрні науки та
продовольство**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Мирогощанський аграрний фаховий коледж
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з садово-паркового господарства
Професійна кваліфікація	-
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь - Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – НЗ Садово-паркове господарство Освітньо-професійна програма - Зелене будівництво та садово-паркове господарство
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Зелене будівництво та садово-паркове господарство
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	180 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію серія ДО № 001523 від 22 березня 2022 р. Визнано акредитованою за рівнем фахової передвищої освіти відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 12 березня 2020 року. Протокол № 138 (наказ МОН України від 19 березня 2020 року № 418), наказу ДСЯО України від 22.03.2022 №01-10/31. Строк дії сертифіката до 01 липня 2025 року.

Термін дії освітньо-професійної програми	До закінчення дії сертифікату
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Передумови: базова середня освіта; повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); професійна (професійно-технічна) освіта; фахова передвища освіта вища освіта.
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	https://mafcollege.rv.ua/osvitno-profesijni-programy-8/

2 – Мета освітньо-професійної програми

Встановлення термінів, змісту, методів навчання, оцінювання осіб з визначеним ступенем освіти для підготовки висококваліфікованих професійних фахівців, здатних розв'язувати спеціалізовані задачі та виконувати практичні проблеми у галузі садово-паркового господарства господарства.

3 – Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область	Об'єкт вивчення та/або діяльності: системи зелених насаджень населених місць Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних проєктувати об'єкти садово-паркового господарства, вирішувати виробничі питання щодо вирощування та догляду декоративних рослин Теоретичний зміст предметної області: - наукові та соціально-економічні принципи, покладені в основу садово-паркового господарства; - застосування концепцій, теорій та наукових методів природничих наук для розв'язання спеціалізованих задач та вирішення практичних проблем садово-паркового господарства, які характеризуються комплексністю умов; - проєктування, створення та догляд за зеленими насадженнями населених місць, використання їх
-------------------	--

	рекреаційного потенціалу, вплив на мікроклімат довкілля Методи, методики та технології: сучасні методи вирощування декоративних рослин, проєктування об'єктів садово-паркового господарства, підбір асортименту рослин, технології агротехніки створення та експлуатації елементів і компонентів садово-паркових об'єктів Інструменти та обладнання: комп'ютерні програми і технології проєктування, машини, механізми та інструменти технологічних процесів створення і утримання об'єктів садово-паркового господарства та агротехніки вирощування і захисту рослин
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) підготовлений до виконання робіт в галузі економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (зі змінами) може виконувати наступні види: 2. Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство Розділ 02 Лісове господарство та лісозаготівлі Група 02.1 Лісівництво та інша діяльність у лісовому господарстві Клас 02.10 Лісівництво та інша діяльність у лісовому господарстві 3. Секція G Оптова та роздрібна торгівля; ремонт автотранспортних засобів і мотоциклів Розділ 47 Роздрібна торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами Група 47.7 Роздрібна торгівля іншими товарами в спеціалізованих магазинах

Клас 47.76

Роздрібна торгівля квітами, рослинами, насінням, добривами, домашніми тваринами та кормами для них у спеціалізованих магазинах

4. Секція М

Професійна, наукова та технічна діяльність

Розділ 71

Діяльність у сферах архітектури та інжинірингу; технічні випробування та дослідження

Група 71.1

Діяльність у сферах архітектури та інжинірингу, надання послуг технічного консультування

Клас 71.11

Діяльність у сфері архітектури

5. Секція N

Діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування:

Розділ 81

Обслуговування будинків і територій

Група 81.3

Надання ландшафтних послуг

Клас 81.30

Надання ландшафтних послуг;

Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) здатний **займати первинні посади** до професійних назв робіт за Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010» (затверджено і надано чинності наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 (зі змінами)) :

Код КП	Код ЗКППТР	Професійна назва роботи
1221		Керівники виробничих підрозділів у сільському, лісовому та водному господарствах, у риборозведенні, рибальстві та природно-заповідній справі
1221.2	21471	Завідувач розсадника (розплідника)
1221.2	23266	Майстер зеленого господарства

	1229.4	22027	Завідувач практики (виробничої, навчальної)
	8269		Квіткар
	6113	19524	Квітникар
	6113	15422	Озеленювач
	6113	17530	Робітник зеленого будівництва
	6113	18103	Садівник
	2213.2		Фахівець з квітникарства
	2213.2		Фахівець з ландшафтного дизайну
	3112	24981	Технік-проектувальник
	3211		Технік-лаборант
	3212	25038	Технік-таксатор
	3212		Фахівець садово-паркового господарства
	3340	23395	Майстер виробничого навчання
	7331		Флорист
Академічні права випускників	Здобуття освіти за початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти, першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти та набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, в тому числі післядипломної освіти.		
5 – Викладання та оцінювання			
Викладання та навчання	Студенто-орієнтоване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання за допомогою інформаційних технологій, самонавчання, індивідуально-творчий підхід, навчання через виробничу практику, тощо. Лекції, практичні, лабораторні та самостійні заняття. Проведення конференцій та консультацій.		
Оцінювання	Результати навчання забезпечують наступними видами контролю: усне та письмове опитування, тестування, усні і письмові екзамени, диференційовані заліки, захист звітів з практики, захист курсових робіт (проектів) та публічний захист дипломного проекту. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється за 4-бальною шкалою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).		
6 – Перелік компетентностей випускника			
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі у галузі вирощування декоративних рослин, проектування, створення та експлуатації об’єктів садово-паркового господарства або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів рослинництва, ландшафтної архітектури, садово-		

	паркового будівництва та екології та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини та громадянина в Україні; ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя; ЗК3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; ЗК4. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології; ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово; ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою; ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями; ЗК8. Прагнення до збереження навколишнього середовища.
Спеціальні компетентності	СК1. Здатність використовувати існуючі планово-картографічні матеріали в роботі, проводити фотофіксацію та обстеження об'єктів озеленення; СК2. Здатність проводити інвентаризацію зелених насаджень та підбирати асортимент рослин для різних ґрунтово-кліматичних зон України; СК3. Здатність застосовувати інженерно-технічне обладнання на об'єктах садово-паркового господарства; СК4. Здатність проектувати, створювати та експлуатувати об'єкти садово-паркового господарства; СК5. Здатність виконувати робочі креслення та ескізи об'єктів озеленення, складати пояснювальну записку; СК6. Здатність використовувати сучасні комп'ютерні технології для моделювання ландшафтів та візуалізації проєктних рішень; СК7. Здатність вирощувати та розмножувати

	садивний матеріал декоративних рослин у відкритому і закритому ґрунті; СК8. Здатність визначати несприятливі погодні умови, бур'яни, шкідники, хвороби декоративних рослин та підбирати засоби боротьби з ними; СК9. Здатність формувати і підтримувати в належному стані газонний покрив об'єктів різного функціонального призначення; СК10. Здатність формувати дизайн внутрішнього та зовнішнього середовища з врахуванням сучасних викликів екологізації; СК11. Здатність складати базову проектно-кошторисну документацію на роботи з озеленення та благоустрою територій різного функціонального призначення; СК12. Здатність підтримувати в належному стані об'єкти садово-паркового господарства. СК13. Здатність планувати й організовувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці. СК14. Здатність ефективно застосовувати сучасні будівельні матеріали, вироби і конструкції під час проєктування та зведення об'єктів садово-паркового будівництва на основі їх технічних характеристик, властивостей і технології виготовлення. СК15. Здатність керувати автомобілем та дотримуватись правил дорожнього руху
7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
Результати навчання	РН1. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій у сфері садово-паркового господарства. РН2. Вільно спілкуватися державною мовою усно і письмово, у тому числі з професійних питань. РН3. Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово на рівні, достатньому для обговорення професійних питань, пошуку необхідної інформації з питань садово-паркового господарства. РН4. Знаходити, збирати, впорядковувати та застосовувати фахову інформацію з різних джерел. РН5. Застосовувати сучасні комп'ютерні технології, світовий досвід у реалізації проєктів садово-паркового господарства. РН6. Застосовувати сучасні технології та необхідне обладнання, інструменти для виконання завдань виробничого процесу.

	РН7. Організовувати заходи із вирощування садивного матеріалу декоративних рослин відкритого і закритого ґрунту. РН8. Розробляти проєкти об'єктів садово-паркового господарства відповідно до сучасних наукових методик і вимог замовника. РН9. Організовувати виробничі процеси в садово-парковому господарстві. РН10. Використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології для вирішення професійних задач. РН11. Організовувати безпечні умови праці під час виконання робіт у садово-парковому господарстві. РН12. Вибирати асортимент рослин для різних об'єктів озеленення, враховуючи природно-кліматичні зони України. РН13. Розробляти систему заходів захисту декоративних культур на об'єктах садово-паркового господарства з урахуванням збереження довкілля. РН14. Виявляти творчий підхід під час моделювання ландшафтів. РН15. Застосовувати знання видів, законів, прийомів і засобів побудови композицій, впливу кольору, форми, глибини простору для моделювання ландшафтів. РН16. Застосовувати практичні навички з озеленення об'єктів різного функціонального призначення. РН17. Застосовувати знання і вміння під час догляду за зеленими насадженнями в умовах комплексної зеленої зони населених місць. РН18. Здійснювати оптимальний підбір та ефективне використання сучасних будівельних матеріалів, виробів і конструкцій для об'єктів садово-паркового господарства на підставі аналізу їх технічних характеристик і властивостей, а також урахування економічних, екологічних та етичних аспектів. РН19. Вміти керувати автомобілем з дотриманням безпеки і правил дорожнього руху
8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо професійної програми	
Кадрове забезпечення	Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня ФПВО, викладацький склад, що задіяний до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на відповідному рівні освіти. Всі педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну

	програму за кваліфікацією, відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та щорічно проходять підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення практичних і лабораторних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні комп'ютерні класи з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі. Передбачений варіант дистанційного отримання інформації та взаємодії з викладачами.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	- офіційний веб-сайт https://mafcollege.rv.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну і виховну діяльність, структурні підрозділи, новини, правила прийому, навчально-методичні матеріали навчальних дисциплін у т.ч. у системі дистанційного навчання. - точки бездротового доступу до мережі Інтернет; - необмежений доступ до мережі Інтернет; - бібліотека, читальний зал; - навчальні та робочі плани; - графіки освітнього процесу; - навчально-методичні комплекси з дисциплін; - навчальні та робочі програми дисциплін; - дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи з дисциплін; - програми практик; - методичні вказівки щодо виконання курсових та дипломних проєктів (робіт); - критерії оцінювання рівня підготовки.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах в межах України
Міжнародна кредитна мобільність	Не передбачено

Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності)	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться
--	---

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

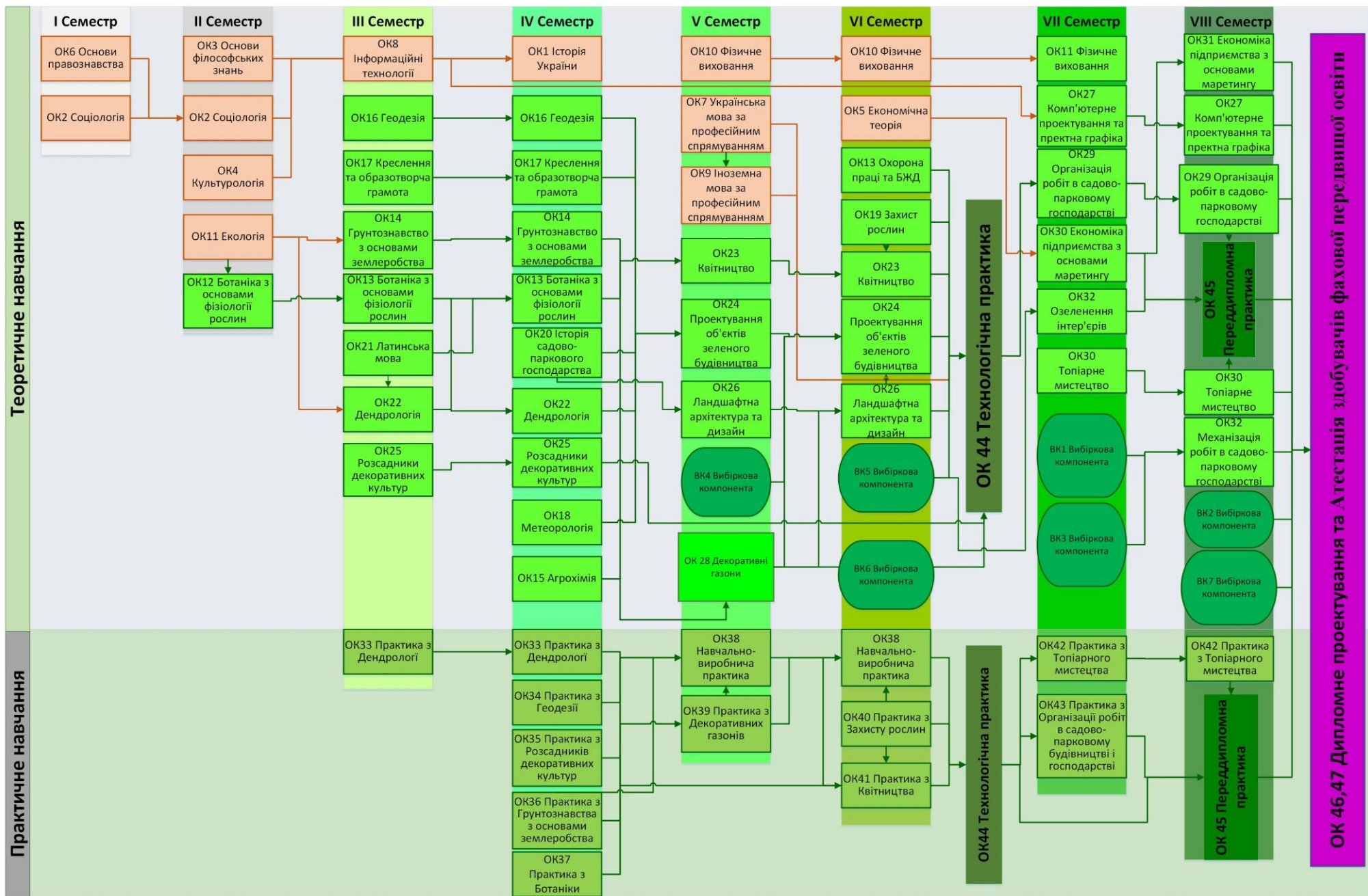
2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
1.1 Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
OK1	Історія України	1,5	
OK2	Соціологія з основами психології	2,5	Диференційований залік
OK3	Основи філософських знань	1,5	Диференційований залік
OK4	Культурологія	1,5	Диференційований залік
OK5	Економічна теорія	2,5	Диференційований залік
OK6	Основи правознавства	1,5	Диференційований залік
OK7	Українська мова за професійним спрямуванням	2	Диференційований залік
OK8	Інформаційні технології	1,5	Диференційований залік
OK9	Іноземна мова за професійним спрямуванням	2	Диференційований залік
OK10	Фізичне виховання	3,5	Диференційований залік
OK11	Основи екології	1,5	Екзамен
1.2 Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
OK12	Ботаніка з основами фізіології рослин	5	Диференційований залік
OK13	Охорона праці та БЖД	3,5	Диференційований залік
OK14	Землеробство з ґрунтознавством	4	Диференційований залік
OK15	Агрохімія	1,5	Диференційований залік
OK16	Основи геодезії	3	Диференційований залік
OK17	Креслення та образотворча грамота	5	Диференційований залік
OK18	Метеорологія	1,5	Диференційований залік
OK19	Захист рослин	5	Диференційований залік

OK20	Історія садово-паркового господарства	2	Диференційований залік
OK21	Латинська мова	2	Диференційований залік
OK22	Дендрологія	7	Екзамен
OK23	Квітництво	5,5	Диференційований залік
OK24	Проектування об'єктів зеленого будівництва	10,5	Курсовий проєкт, Екзамен
OK25	Розсадники декоративних культур	4,5	Екзамен
OK26	Ландшафтна архітектура та дизайн	8	Екзамен
OK27	Комп'ютерне проектування та векторна графіка	5,5	Диференційований залік
OK28	Декоративні газони	3	Екзамен
OK29	Організація робіт в садово-парковому господарстві	8,5	Курсовий проєкт, Екзамен
OK30	Топіарне мистецтво	4,5	Диференційований залік
OK31	Економіка підприємства з основами маркетингу	5,5	Екзамен
OK32	Механізація робіт в садово-парковому господарстві	2	Диференційований залік
Практична підготовка			
Навчальні практики			
OK33	Навчальна практика Дендрологія	3	Диференційований залік
OK34	Навчальна практика Геодезія	1,5	Диференційований залік
OK35	Навчальна практика Розсадники декоративних культур	1,5	Диференційований залік
OK36	Навчальна практика Землеробство з ґрунтознавством	1,5	Диференційований залік
OK37	Навчальна практика Ботаніка	1,5	Диференційований залік
OK38	Навчально-виробнича практика	4,5	Диференційований залік
OK39	Навчальна практика Декоративний газон	1,5	Диференційований залік
OK40	Навчальна практика Захист рослин	1,5	Диференційований залік
OK41	Навчальна практика Квітництво	1,5	Диференційований залік
OK42	Навчальна практика Топіарне мистецтво	3	Диференційований залік

OK43	Навчальна практика Організація робіт в садово-парковому будівництві і господарстві	1,5	Диференційований залік
Виробничі практики			
OK44	Технологічна практика	6	Захист звіту
OK45	Переддипломна практика	6	Захист звіту
Атестація здобувачів фахової передвищої освіти			
OK46	Дипломне проєктування	7,5	Публічний захист
OK47	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти (захист дипломних проєктів)	1,5	Публічний захист
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:		162	
ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
BK1	Вибіркова компонента 1	3	Екзамен
BK2	Вибіркова компонента 2	2,5	Диференційований залік
BK3	Вибіркова компонента 3	1,5	Диференційований залік
BK4	Вибіркова компонента 4	3	Диференційований залік
BK5	Вибіркова компонента 5	3	Екзамен
BK6	Вибіркова компонента 6	2,5	Диференційований залік
BK7	Вибіркова компонента 7	2,5	Диференційований залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:		18	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		180	

Структурно-логічна схема ОПП Зелене будівництво та садово-паркове господарство



3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПП Зелене будівництво та садово-паркове господарство, спеціальності НЗ Садово-паркове господарство здійснюється у формі захисту кваліфікаційної роботи (дипломного проєкту).

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть входити представники роботодавців та їх об'єднань, наукових установ, інших організацій, відповідно до положення про екзаменаційну комісію.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері садово-паркового господарства, що характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням положень і методів дендрології, ландшафтної архітектури, квітництва, проектування, садово-паркового будівництва та екології.

У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування.

Кваліфікаційна робота має зберігатись у електронному вигляді в закладі фахової передвищої освіти.

Особі, яка успішно захистила кваліфікаційну роботу (дипломний проєкт) на підставі рішення екзаменаційної комісії видають документ встановленого зразка про присудження здобувачу освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра з присвоєнням кваліфікації – фаховий молодший бакалавр з садово-паркового господарства. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Законодавчою базою формування системи внутрішнього забезпечення якості освіти в Коледжі є Закон України «Про фахову передвищу освіту» (розділ IV, стаття 17). За вимогами Закону система внутрішнього забезпечення якості є одним з трьох елементів системи забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у Коледжі передбачає здійснення таких процедур і заходів:

Процедури та заходи внутрішнього забезпечення якості освіти згідно з Законом України «Про фахову передвищу освіту»	Перелік процедур, визначених Типовим аграрним фаховим коледжем щодо системи внутрішнього забезпечення якості освіти
1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур	Принципи та процедури забезпечення якості фахової передвищої освіти в Коледжі перш за все спрямовані на гарантоване забезпечення

забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін	вимог та очікувань здобувачів освітніх послуг (вступників, студентів), а також роботодавців та органів державної влади й управління освітніми послугами на рівні, визначеному державним стандартом, а також неперервне підвищення якості цих послуг із використанням ефективного зворотного зв'язку зі здобувачами освіти, випускниками, роботодавцями. Розроблені та діють: - Положення про організацію освітнього процесу в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про рейтингове оцінювання роботи педагогічних працівників Мирогощанського аграрного фахового коледжу. - Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Стратегія розвитку МАФКу на 2023-2028 роки. - Положення про наглядову раду Мирогощанського аграрного фахового коледжу.
2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам - за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою із урахуванням позицій зацікавлених сторін, зі змінами, внесеними відповідно до нормативних документів, розглянута і схвалена на засіданні педагогічної ради (протокол № 5 від «29» травня 2025 року) та введена в дію з 1.09.2025 року.

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти	Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм проводиться за вимогами відповідного положення, розробленого в Коледжі. Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійної програми, формулюються як результат зворотного зв'язку із педагогічними працівниками, здобувачами освіти, випускниками, роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства та ринку праці. Показниками сучасності освітньо-професійної програми є: • оновлюваність; • участь роботодавців у розробці та внесенні змін у освітньо-професійну програму; • рівень задоволеності випускників змістом освітньо-професійної програми; • відгуки роботодавців про рівень підготовки випускників. Розроблено та діє Положення про освітньо-професійні програми у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі
4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо)	Інформація про освітньо-професійні програми, кваліфікації, робочі програми дисциплін оприлюднюються на вебсайті Коледжу. Розроблені та діють: - Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі, та надання їм академічної відпустки. - Положення про порядок оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про організацію освітнього процесу в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Правила прийому до Коледжу. - Положення про приймальну комісію. - Положення про мотиваційний лист. - Положення про апеляційну комісію.

	- Положення про вступні випробування. - Положення про адміністративну раду у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі.
5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу	Система оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти включає такі види контролю: поточний, підсумковий (семестровий), директорський, а також контроль під час атестації. Викладачами розроблено критерії оцінювання знань здобувачів освіти. Для врахування думки здобувачів освіти щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться анкетування студентів і випускників, які обговорюються на педагогічних та методичних радах. Розроблені та діють: - Положення про апеляційну комісію. - Положення про проведення директорських контрольних робіт у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про порядок оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі.
б) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу	Оцінювання педагогічних працівників здійснюється шляхом визначення їхніх рейтингів, які прописані у Положенні про рейтингове оцінювання роботи педагогічних працівників Мирогощанського аграрного фахового коледжу. Оцінювання педагогічних працівників також здійснюється шляхом аналізу виконання ними посадових обов'язків та планів роботи під час проведення атестації. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників згідно з планом, який складається на календарний рік, розглядається на засіданні Педагогічної ради та затверджується директором коледжу.

	Коледж забезпечує різні форми підвищення кваліфікації педагогічних працівників щороку. У самому закладі реалізуються власні програми та форми підвищення кваліфікації (семінари, майстер-класи, конференції, вебінари, круглі столи, школи молодого викладача тощо)
7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою	Ресурсами для організації освітнього процесу відповідно до діючих Ліцензійних умов в Коледжі є: • навчальний план; • навчальні програми дисциплін та усіх видів практики; • робочі програми освітніх компонент. • належне навчально-методичне забезпечення (комплекси) навчальних дисциплін; • сучасні інформаційні джерела та комп'ютерна техніка; • офіційний вебсайт коледжу; • інтернет-зв'язок; • бібліотека із сучасною навчальною літературою, фаховими періодичними виданнями; • інформаційно-комунікаційні засоби зв'язку; • наявність баз для проведення всіх видів практики; Розроблені та діють: - Стратегія розвитку коледжу. - Колективний договір - Правила призначення і виплати стипендій у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі - Положення про студентський гуртожиток - Положення про бібліотеку - Положення про психологічну службу
8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління	Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в коледжі сприяють: Єдина державна електронна база з питань освіти (ЄДЕБО)

освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу	Анкети для проведення онлайн-опитування здобувачів освіти, випускників коледжу та роботодавців про якість підготовки фахівців за освітньо-професійною програмою, які розміщені на офіційному вебсайті Коледжу.
9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій	Інформація про освітньо-професійні програми, навчальні плани і робочі програми навчальних дисциплін, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій оприлюднюється на офіційному вебсайті Коледжу.
10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності	Розроблено та діє Положення про порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі, проводяться заходи щодо запобігання та виявлення академічної недоброчесності. Здобувачі освіти всіх форм навчання, несуть академічну відповідальність за коректну роботу із джерелами інформації; дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань; порушення загальноприйнятих правил цитування. Розроблені та діють: - Положення про курсове проєктування в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про дипломне проєктування в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі.
11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти	Процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти включають: - ліцензування освітньої діяльності; - акредитацію освітньо-професійних програм; - кваліфікаційні іспити; - моніторинг якості освіти; - атестацію педагогічних працівників; - громадський нагляд

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти	Здобувачі освіти залучені до реалізації внутрішньої системи забезпечення якості через: - участь у роботі педагогічної та адміністративної ради, старостаті, стипендіальній комісії та інших органах студентського самоуправління; - опитування здобувачів фахової передвищої освіти; - проведення зустрічей з адміністрацією коледжу щодо якості освітньо-професійних програм та організації освітнього процесу. Роботодавці беруть участь у формуванні освітньо-професійної програми, організації дуальної форми освіти на місцях можливого, забезпечують працевлаштування випускників, є членами Наглядової ради Коледжу. Розроблені та діють: - Положення про наглядову раду Мирогощанського аграрного фахового коледжу - Положення про педагогічну раду у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про адміністративну раду у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про студентське самоврядування в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої освіти в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. Перелік баз практики для студентів коледжу
13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі	Підхід до організації освітнього процесу в Коледжі передбачає: заохочення здобувачів фахової передвищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу; - створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та

	інтересів здобувачів фахової передвищої освіти; - побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства здобувачів фахової передвищої освіти та адміністрації, педагогічних та інших працівників Коледжу.
14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них	Відповідно до змін нормативних документів, сучасних вимог ринку праці та результатів моніторингу якості освіти випускників вносяться відповідні зміни у навчально-методичне, матеріально-технічне та інформаційне забезпечення освітньо-професійної програми.

5. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми.

[illegible]

Примітки: ОК 1 – обов'язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2), ВК1 - вибірковий компонент ОПП (визначено у переліку вибіркових освітніх компонентів розділу 2), ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6). СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6). • позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

6. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми

[illegible]

Примітка: РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7)

- позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом.

7. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

		ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини та громадянина в Україні;	ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння сторін та законностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технології, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя;	ЗК3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;	ЗК4. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології;	ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово	ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою;	ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;	ЗК8. Пріоритет до збереження навколишнього середовища.	СК1. Здатність використовувати існуючі планово-картографічні матеріали в роботі, проводити фотографію та обстеження об'єктів озеленення;	СК2. Здатність проводити інвентаризацію зелених насаджень та підбирати асортимент рослин для різних ґрунтово-кліматичних зон України;	СК3. Здатність застосовувати інженерно-технічне обладнання на об'єктах садово-паркового господарства;	СК4. Здатність проєктувати, створювати та експлуатувати об'єкти садово-паркового господарства;	СК5. Здатність виконувати робочі креслення та ескізи об'єктів озеленення, складати пояснювальну записку;	СК6. Здатність використовувати сучасні комп'ютерні технології для моделювання ландшафтів та візуалізації проєктних рішень;	СК7. Здатність вирощувати та розміщувати садивний матеріал декоративних рослин у відкритому і закритому ґрунті;	СК8. Здатність визначати несприятливі погодні умови, бур'яни, шкідників, хвороби декоративних рослин та підбирати засоби боротьби з ними;	СК9. Здатність формулювати і підтримувати в належному стані газонний покриття об'єктів різного функціонального призначення;	СК10. Здатність формувати дизайн внутрішнього та зовнішнього середовища з урахуванням сучасних викликів екологізації;	СК11. Здатність складати базову проєктно-кошторисну документацію на роботи з озеленення та благоустрою території різного функціонального призначення;	СК12. Здатність підтримувати в належному стані об'єкти садово-паркового господарства.	СК13. Здатність планувати й організовувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці.	СК14. Здатність ефективно застосовувати сучасні будівельні матеріали, виробити і конструкції під час проєктування та зведення об'єктів садово-паркового будівництва на основі їх технічних характеристик, властивостей і технології виготовлення.	СК15. Здатність керувати автомобілем та дотримуватись правил дорожнього руху
РН1. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій у сфері садово-паркового господарства.	РН1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
РН2. Вільно спілкуватися державною мовою усно і письмово, у тому числі з професійних питань.	РН2	•	•		•	•		•				•		•	•				•					
РН3. Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово на рівні, достатньому для обговорення професійних питань, пошуку необхідної інформації з питань садово-паркового господарства.	РН3	•	•	•			•	•																
РН4. Знаходити, збирати, впорядковувати та застосовувати фахову інформацію з різних джерел.	РН4					•	•				•		•			•	•			•				
РН5. Застосовувати сучасні комп'ютерні технології, світовий досвід у реалізації проєктів садово-паркового господарства.	РН5			•	•		•			•		•	•		•				•					
РН6. Застосовувати сучасні технології та необхідне обладнання, інструменти для виконання завдань виробничого процесу.	РН6						•	•				•	•			•	•	•					•	
РН7. Організовувати заходи із вирощування садивного матеріалу декоративних рослин відкритого і закритого ґрунту.	РН7			•	•		•	•			•	•				•	•			•				
РН8. Розробляти проєкти об'єктів садово-паркового господарства відповідно до сучасних наукових методик і вимог замовника.	РН8			•		•		•		•		•	•	•					•			•		
РН9. Організовувати виробничі процеси в садово-парковому господарстві.	РН9			•		•			•		•	•				•		•	•	•	•	•	•	•
РН10. Використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології для вирішення професійних задач.	РН10		•		•	•		•	•			•	•			•	•		•		•			
РН11. Організовувати безпечні умови праці під час виконання робіт у садово-парковому господарстві.	РН11			•		•		•		•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•			
РН12. Вибирати асортимент рослин для різних об'єктів озеленення, враховуючи природно-кліматичні зони України.	РН12				•	•		•		•	•	•	•		•	•	•		•					
РН13. Розробляти систему заходів захисту декоративних культур на об'єктах садово-паркового господарства з урахуванням збереження довкілля.	РН13			•					•		•	•	•			•	•	•	•	•				
РН14. Виявляти творчий підхід під час моделювання ландшафтів.	РН14				•								•		•				•		•			
РН15. Застосовувати знання видів, законів, прийомів і засобів побудови композицій, впливу кольору, форми, глибини простору для моделювання ландшафтів.	РН15			•				•				•	•	•	•	•			•					
РН16. Застосовувати практичні навички з озеленення об'єктів різного функціонального призначення.	РН16			•						•	•	•	•	•				•	•	•			•	•
РН17. Застосовувати знання і вміння під час догляду за зеленими насадженнями в умовах комплексної зеленої зони населених місць.	РН17			•		•		•	•			•								•				
РН18. Здійснювати оптимальний підбір та ефективне використання сучасних будівельних матеріалів, виробів і конструкцій для об'єктів садово-паркового господарства на підставі аналізу їх технічних характеристик і властивостей, а також урахування економічних, екологічних та етичних аспектів.	РН18			•								•	•						•			•		
РН19. Керувати автомобілем з дотриманням безпеки і правил дорожнього руху	РН19	•		•																				•

Примітки: РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7). ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6). СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

- позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певними компетентностями.

8. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами)
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 № 918 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти»
URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України від 05.12.2018 № 1339 «Про внесення змін до стандарту вищої освіти за спеціальністю 201 «Агрономія» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти»
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/201-agronomiya-bakalavr.pdf>
7. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти»
URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>
8. Стандарт фахової передвищої освіти зі спеціальності 201 Садово-паркове господарство освітньо-професійного ступеня – фаховий молодший бакалавр затверджений і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 30.06.2021р. № 743. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2022/04/06/206-Sadovo-parkove.hosp.06.04.22.pdf>