Міністерство освіти і науки України
Мирогощанський аграрний фаховий коледж

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
Організація і технологія ведення фермерського господарства
2024 року
(Редакція 2026 року)

Фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	20 Аграрні науки та продовольство
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	201 Агрономія
КВАЛІФІКАЦІЯ	Фаховий молодший бакалавр з агрономії

ЗАТВЕРДЖЕНО
Педагогічною радою Мирогощанського аграрного фахового коледжу
Протокол № 1 від 28 серпня 2026 р.
Голова Педагогічної ради _____ Ірина ДУХНИЧ

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 01 вересня 2026 року.
Директор _____ Ірина ДУХНИЧ
(наказ від «31» серпня 2026 р. № 181)

Мирогоща - 2026

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
Організація і технологія ведення фермерського господарства

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ	Фаховий молодший бакалавр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	20 Аграрні науки та продовольство
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	201 Агрономія
КВАЛІФІКАЦІЯ	Фаховий молодший бакалавр з агрономії

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
На засіданні циклової комісії
агрономічних дисциплін
Протокол № 1 від «26» серпня 2026 р.
Голова циклової комісії
_____Ганна НАУМЕНКО

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
Методичною радою Мирогощанського
аграрного фахового коледжу
Протокол № 1 від «27» серпня 2026 р.
Голова Методичної ради
_____Михайло КРИВИЧУН

РОЗРОБЛЕНО І РЕКОМЕНДОВАНО
Робочою групою спеціальності
201 Агрономія
Керівник проєктної групи (гарант освітньої програми)
_____ Ганна НАУМЕНКО
26 серпня 2026 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) «Організація і технологія ведення фермерського господарства» для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за спеціальністю 201 Агрономія містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня фахової передвищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпеченняякості фахової передвищої освіти.

Освітньо-професійну програму розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30.06.2021 № 743 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 201 Агрономія галузі знань 20 Аграрні науки та продовольство освітньо-професійного ступеню «Фаховий молодший бакалавр» та введена в дію з 2024/2025 навчального року.

URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzheni.standarty/2021/06/30/201.Ahronomiya.30.06.docx

Освітньо-професійну програму «Організація і технологія ведення фермерського господарства» оновлено на основі прийнятого Закону України «Про основи національного спротиву», а також наказу Міністерства освіти і науки України від 30 червня 2026 року № 1002 «Про затвердження Типової програми навчальної дисципліни «Основи національного спротиву»» та затверджено на підставі засідання Педагогічної ради Мирогощанського аграрного фахового коледжу, протокол №1 від 28 серпня 2026 року і введено в дію 01 вересня 2026 року (Наказ №181 від 31.08.2026).

Розроблено робочою групою у складі:

Науменко Ганна Володимирвіна, спеціаліст вищої категорії, викладач циклової комісії агрономічних дисциплін Мирогощанського аграрного фахового коледжу – **голова проектної групи**

Борисов Олександр Володимирович, спеціаліст вищої категорії, викладач циклової комісії агрономічних дисциплін Мирогощанського аграрного фахового коледжу – **член проектної групи**

Хом'як Лариса Олександрівна, спеціаліст вищої категорії, викладач циклової комісії агрономічних дисциплін Мирогощанського аграрного фахового коледжу – **член проектної групи**

Рецензенти:

Фурманець Олег Анатолійович - доцент кафедри агрохімії, ґрунтознавства й землеробства Національного університету водного господарства за основним місцем роботи та голова дослідного відділу групи компаній «Контінентал Фармерз Груп»;

Малинка Леся Вікторівна – кандидат сільськогосподарських наук, завідувач науково-методичного кабінету природничо-екологічної та математичної освіти Державної установи «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти»;

1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності 201 Агрономія галузі знань 20 Аграрні науки та продовольство

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Мирогощанський аграрний фаховий коледж
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з агрономії
Професійна кваліфікація	-
Кваліфікація в дипломі	***Освітньо-професійний ступінь*** - Фаховий молодший бакалавр ***Спеціальність*** – 201 Агрономія ***Освітньо-професійна програма*** - Організація і технологія ведення фермерського господарства
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Організація і технологія ведення фермерського господарства
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	180 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію серія ДО № 001521 від 22 березня 2022 р. Визнано акредитованою за рівнем фахової передвищої освіт відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 27 січня 2015 року. Протокол № 114 (наказ МОН України від 6 лютого 2015 року № 133л), наказу ДСЯО України від 22.03.2022 №01-10/31. Строк дії сертифіката до 01 липня 2025 року.

Термін дії освітньо-професійної програми	До закінчення дії сертифікату
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Передумови: базова середня освіта; повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); професійна (професійно технічна) освіта; фахова передвища освіта вища освіта.
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	https://mafcollege.rv.ua/osvitno-profesijni-programy-3/
2 – Мета освітньо професійної програми	
Встановлення термінів, змісту, методів навчання, оцінювання осіб з визначеним ступенем освіти для підготовки висококваліфікованих професійних фахівців, здатних розв'язувати спеціалізовані задачі та виконувати практичні проблеми у галузі агрономії.	
3 – Характеристика освітньопрофесійної програми	
Предметна область	**Об'єкт вивчення та/або діяльності:** технологічні процеси і обладнання вирощування сільськогосподарських культур. **Цілі навчання:** формування у здобувачів фахової передвищої освіти здатності розв'язувати типові спеціалізовані задачі в агрономії, що можуть характеризуватися певною невизначеністю умов **Теоретичний зміст предметної області:** поняття, концепції, принципи природничих наук та їх використання для отримання високих і сталих урожаїв сільськогосподарських культур. **Методи, методики та технології:** загальнонаукові (гіпотеза, експеримент, аналіз, індукція, дедукція, моделювання, узагальнення) та спеціальні (лабораторний, вегетаційний, лізиметричний, вегетаційно-польовий, польовий) методи досліджень в агрономії, статистичні методи аналізу даних,

	агротехнічні заходи, загальні технології вирощування сільськогосподарських культур. **Інструменти та обладнання:** обладнання, устаткування та програмне забезпечення, необхідне для лабораторних, лабораторно-польових і польових досліджень в агрономії.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) підготовлений до виконання робіт в галузі економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (зі змінами) може виконувати **наступні види**: **Секція А** **СІЛЬСЬКЕ ГОСПОДАРСТВО, ЛІСОВЕ ГОСПОДАРСТВО ТА РИБНЕ ГОСПОДАРСТВО** **Розділ 01** **Сільське господарство, мисливство та надання пов'язаних із ними послуг** ***Група 01.1*** ***Вирощування однорічних і дворічних культур*** 01.11 Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур 01.13 Вирощування овочів і баштанних культур, коренеплодів і бульбоплодів 01.15 Вирощування тютюну 01.16 Вирощування прядивних культур 01.19 Вирощування інших однорічних і дворічних культур ***Група 01.2*** ***Вирощування багаторічних культур*** 01.21 Вирощування винограду 01.24 Вирощування зерняткових і кісточкових фруктів 01.25 Вирощування ягід, горіхів та інших фруктів 01.27 Вирощування культур для виробництва напоїв

01.28 Вирощування пряних, ароматичних і лікарських культур
01.29 Вирощування інших багаторічних культур

Група 01.4
Тваринництво
01.41 Розведення великої рогатої худоби молочних порід
01.42 Розведення іншої великої рогатої худоби та буйволів
01.43 Розведення коней та інших тварин родини конячих
01.45 Розведення овець і кіз
01.46 Розведення свиней
01.47 Розведення свійської птиці
01.49 Розведення інших тварин

Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) здатний **займати первинні посади** до професійних назв робіт за Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010» (затверджено і надано чинності наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 (зі змінами)) :

Код КП	Код ЗКППТР	Професійна назва роботи
1221		Керівники виробничих підрозділів у сільському, лісовому та водному господарствах, у риборозведенні, рибальстві та природно-заповідній справі
1229.4	22027	Завідувач практики (виробничої, навчальної)
3212		Агротехнік
3212	20047	Агроном відділення (бригади, сільськогосподарської дільниці, ферми, цеху)
3213		Фахівець з організації та ведення фермерського господарства
2213.2	20040	Агроном
2213.2	20053	Агроном з насінництва
2213.2	20050	Агроном із захисту рослин
2213.1		Агроном-дослідник
2213.2	20043	Агроном-інспектор
2213.2	20056	Агрохімік

	<table><tr><td>6131</td><td></td><td>Робітник фермерського господарства</td></tr><tr><td>6131</td><td></td><td>Фермер</td></tr></table> Може займати первинні посади: - Агроном відділення; - Агроном бригади; - Агроном сільськогосподарської дільниці; - Агроном фермерського господарства; - Агроном цеху; - Керівник фермерського господарства. А також посади заступників відповідно до професійних назв робіт, які є складовими кваліфікаційних угрупувань.
Академічні права випускників	Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти, або за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студенто-орієнтоване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання за допомогою інформаційних технологій, самонавчання, індивідуально-творчий підхід, навчання через виробничу практику, тощо. Лекції, практичні, лабораторні та самостійні заняття. Проведення конференцій та консультацій.
Оцінювання	Результати навчання забезпечують наступними видами контролю: усне та письмове опитування, тестування, усні і письмові екзамени, диференційовані заліки, захист звітів з практики, захист курсових робіт (проєктів) та комплексний кваліфікаційний іспит. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється за 4-бальною шкалою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).
6 – Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність особи розв’язувати типові спеціалізовані задачі агрономії або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів аграрної науки та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях

Загальні компетентності	**ЗК1.**Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. **ЗК2.**Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. **ЗК3.**Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. **ЗК4.**Здатність спілкуватися іноземною мовою. **ЗК5.**Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. **ЗК6.**Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. **ЗК7.** Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. **ЗК8.** Здатність працювати в команді **ЗК9.** Здатність до національного спротиву.
Спеціальні компетентності	**СК1.** Здатність розв'язувати основні типи задач професійній діяльності. **СК2.** Здатність розпізнавати за морфологічними ознаками найбільш поширені в регіонах сільськогосподарські культури та дикорослі рослини, оцінювати їх фізіологічний стан, адаптаційний потенціал, визначати чинники поліпшення росту, розвитку і якості продукції. **СК3.** Здатність розпізнавати основні типи та різновиди ґрунтів, обґрунтовувати напрями їх використання у землеробстві та прийоми відтворення родючості. **СК4.** Здатність обґрунтовано використовувати добрива та засоби захисту рослин з урахуванням їхніх хімічних і фізичних властивостей та впливу на навколишнє середовище. **СК5.** Здатність розуміти основні біологічні та агротехнологічні правила і теорії, пов'язані з вирощуванням сільськогосподарських та інших рослин.

	СК6. Здатність вирощувати, розмножувати сільсько-господарські культури та здійснювати технологічні операції з первинної переробки і зберігання продукції. **СК7.** Здатність застосовувати в процесах виробництва, переробки і зберігання новітні прийоми, заходи, засоби для отримання високоякісної, екологічно безпечної, ринково привабливої сільськогосподарської продукції. **СК8.** Здатність розуміти фізіологічні процеси сільськогосподарських рослин для розв'язання виробничих технологічних задач. **СК9.** Прагнення до збереження навколишнього середовища. **СК10.**Здатність застосовувати методи статистичної обробки дослідних даних, пов'язаних з технологічними та селекційними процесами в агрономії. **СК11.**Здатність прогнозувати можливості реалізації сільськогосподарської продукції в умовах існуючого ринкового середовища. **СК12.** Здатність забезпечувати безпечність праці під час вирощування сільськогосподарських та інших рослин **СК13.** Здатність володіти теоретичними знаннями з правил дорожнього руху і практичними навичками при керуванні автомобілями, тракторами та агрегатами, регулювати їх на задані умови і контролювати якість виконання механізованих робіт **СК14.** Здатність проводити заходи щодо захисту здоров'я та забезпечення благополуччя сільськогосподарських тварин; **СК15.** Здатність використовувати професійні знання та навички з технології виробництва продукції тваринництва; **СК16.** Здатність до застосування знань з морфологічних і фізіологічних особливостей сільськогосподарських тварин; **СК17.** Здатність використовувати теоретичні знання з біологічних особливостей і технології вирощування кормових культур при організації виробництва, заготівлі і зберіганні кормів; **СК18.** Здатність використовувати теоретичні знання з морфології та біології овочевих, плодових і ягідних культур, технології вирощування посадкового матеріалу та виробництві овочевої та плодово-ягідної продукції;

	СК19. Здатність використовувати знання для організації ефективної роботи сільськогосподарського підприємства **СК20.** Здатність оцінювати вплив агрометеорологічних факторів і агрокліматичних умов на ріст, розвиток і розміщення сільськогосподарських культур.
7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
Результати навчання	**РН1.** Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій у сфері сільського господарства. **РН2.** Вільно спілкуватися державною мовою усно і письмово, у тому числі з професійних питань. **РН3.** Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово на рівні, достатньому для обговорення професійних питань, пошуку необхідної інформації з питань виробництва продукції сільського господарства. **РН4.** Опановувати нові методи і технології, впроваджувати інноваційні принципи і методи для підвищення ефективності виробничої діяльності в сільському господарстві. **РН5.** Застосовувати методи статистичної обробки даних в сільському господарстві. **РН6.** Виявляти та вирішувати виробничі проблеми з урахуванням зональних умов, а також технологічних, правових, економічних, екологічних та етичних аспектів. **РН7.** Розробляти технологічні карти вирощування сільськогосподарських культур. **РН8.**Здійснювати первинний лабораторний аналіз зразків ґрунту, рослин і продукції сільського господарства. **РН9.** Розробляти та обґрунтовувати системи сівозмін для господарства. **РН10.** Визначати вартісну оцінку основних виробничих ресурсів господарства. **РН11.** Комплектувати і експлуатувати машинно-тракторні агрегати. **РН12.**Обирати для вирощування сільськогосподарських культур добрива та засоби захисту рослин на основі аналізу інформації про наявний асортимент. **РН13.** Оцінювати якість виконання польових робіт та раціонально використовувати природні ресурси. **РН14.** Організовувати технологічні процеси

	вирощування насіннєвого матеріалу сільськогосподарських культур відповідно до встановлених вимог, технологічні операції з первинної переробки і зберігання сільськогосподарської продукції. **РН15.** Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу та роботу інших осіб у сфері сільськогосподарського виробництва. **РН 16.** Організовувати та здійснювати управління виробничою діяльністю у сільському господарстві в умовах, що можуть зазнавати непередбачуваних змін. **РН17.** Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети. **РН18.** Застосовувати правові норми, норми з охорони праці, безпеки життєдіяльності у професійній діяльності. **РН19** Володіти знаннями з правил дорожнього руху і практичними навичками при керуванні автомобілями, тракторами та агрегатами, регулювати їх на задані умови і контролювати якість виконання механізованих робіт; **РН20** Прогнозувати вплив агрометеорологічних факторів і агрокліматичних умов на ріст, розвиток і розміщення сільськогосподарських культур **РН21** Організовувати виконання технологічних процесів по вирощуванню кормових культур, заготівлі і зберіганні кормів **РН22** Забезпечувати реалізацію заходів щодо захисту здоров'я сільськогосподарських тварин. **РН23** Використовувати основи анатомічної будови тіла і фізіології сільськогосподарських тварин у технологічних процесах виробництва і переробки продукції тваринництва **РН24** Знати основи технологій виробництва продукції скотарства, свинарства, птахівництва, вівчарства; **РН25** Пояснювати основи національного спротиву та роль громадян у забезпеченні обороноздатності держави. Демонструвати алгоритми безпечної поведінки в умовах воєнних загроз. Надавати базову домедичну допомогу.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо професійної програми	
Кадрове забезпечення	Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня ФПВО, викладацький склад, що задіяний до

	викладання навчальних дисциплін за спеціальністю відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на відповідному рівні освіти. Всі педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією, відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та щорічно проходять підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, компютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам. Наявна вся необхідна соціальоно-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення практичних і лабораторних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні комп'ютерні класи з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі. Передбачений варіант дистанційного отримання інформації та взаємодії з викладачами.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	- офіційний веб -сайт https://mafcollege.rv.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну і виховну діяльність, структурні підрозділи, новини, правила прийому, навчально-методичні матеріали навчальних дисциплін у т.ч. у системі дистанційного навчання. - необмежений доступ до мережі Інтернет; - бібліотека, читальний зал; - навчальні та робочі плани; - графіки освітнього процесу; - навчально-методичні комплекси з дисциплін; - навчальні та робочі програми дисциплін; - дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи з дисциплін; - програми практик; - методичні вказівки щодо виконання курсових та дипломних проєктів (робіт); - критерії оцінювання рівня підготовки.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах в межах України

Міжнародна кредитна мобільність	Не передбачено
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності)	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

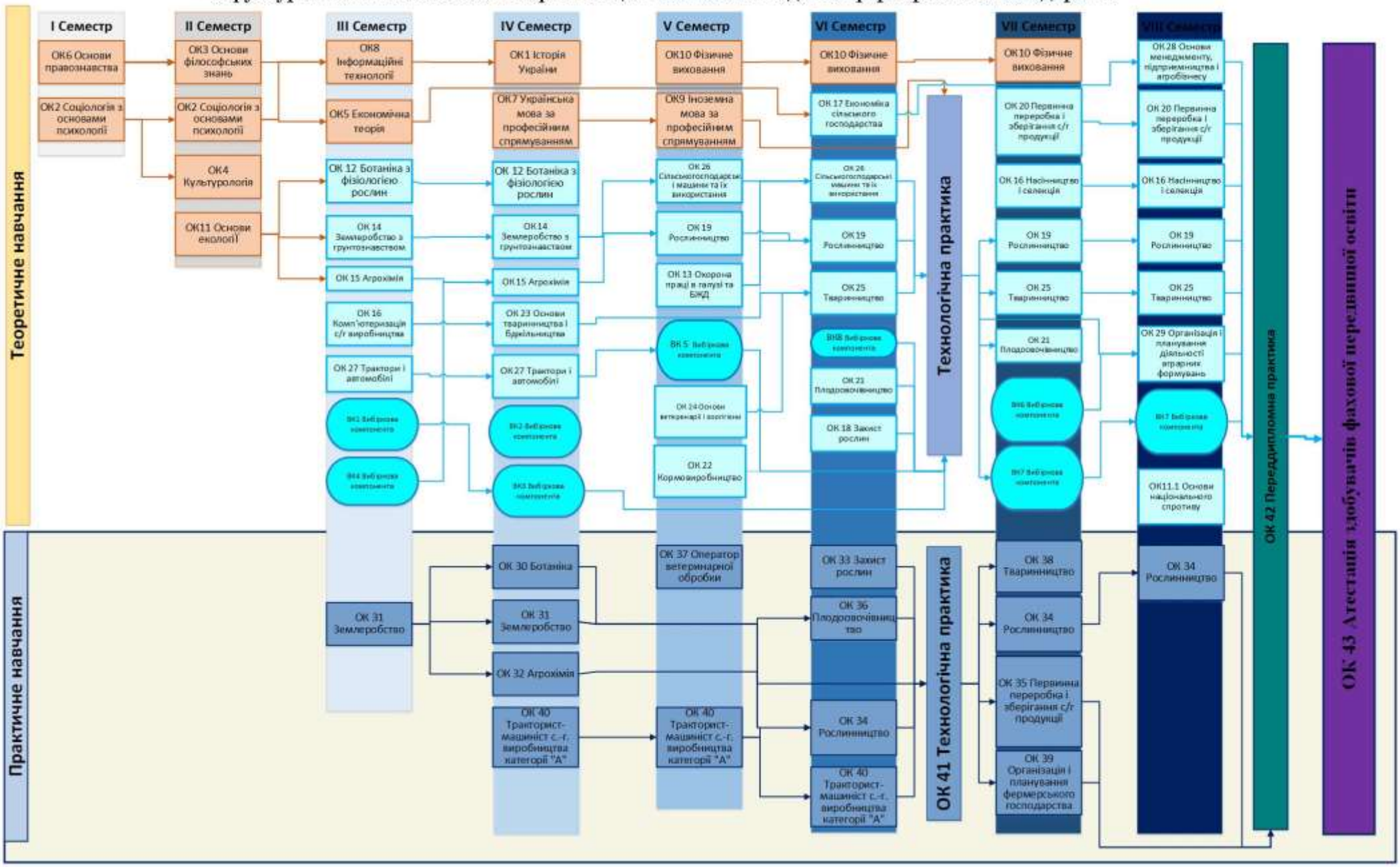
2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	**2**	**3**	**4**
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
1.1 Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК1	Історія України	1,5	Диференційований залік
ОК2	Соціологія з основами психології	3	Диференційований залік
ОК3	Основи філософських знань	1,5	Диференційований залік
ОК4	Культурологія	1,5	Диференційований залік
ОК5	Економічна теорія	2	Диференційований залік
ОК6	Основи правознавства	1,5	Диференційований залік
ОК7	Українська мова за професійним спрямуванням	1,5	Диференційований залік
ОК8	Інформаційні технології	2	Диференційований залік
ОК9	Іноземна мова за професійним спрямуванням	6,5	Диференційований залік
ОК10	Фізичне виховання	6,5	Диференційований залік
ОК11	Основи екології	1,5	Диференційований залік
ОК11.1	Основи національного спротиву	3	Диференційований залік
1.2 Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК12	Ботаніка з основами фізіології рослин	**5,5**	Диференційований залік
ОК13	Охорона праці та БЖД	**6,5**	Екзамен
ОК14	Землеробство з грунтознавством	**5**	Курсова робота Екзамен
ОК15	Агрохімія	**2,5**	Диференційований залік
ОК16	Насінництво і селекція	**2**	Диференційований залік
ОК17	Економіка підприємства	**1,5**	Диференційований залік
ОК18	Захист рослин	**3**	Екзамен

ОК19	Рослинництво	**5**	Екзамен
ОК20	Первинна переробка і зберігання с/г продукції	**9**	Диференційований залік
ОК21	Плодоовочівництво	**6**	Екзамен
ОК22	Кормовиробництво	**2,5**	Диференційований залік
ОК23	Основи тваринництва і бджільництва	**4,5**	Диференційований залік
ОК24	Основи ветеренарії і зоогігієни	**3,5**	Екзамен
ОК25	Тваринництво	**3**	Екзамен
ОК26	Сільськогосподарські машини та їх використання	**2**	Екзамен
ОК27	Трактори і автомобілі	**3,5**	Екзамен
ОК28	Основи менеджменту, підприємництва і агробізнесу	**4**	Диференційований залік
ОК29	Організація і планування діяльності аграрних формувань	**5**	Екзамен
Практична підготовка			
Навчальні практики			
ОК30	Навчальна практика з Ботаніки	**1,5**	Диференційований залік
ОК31	Навчальна практика з Землеробства	**3**	Диференційований залік
ОК32	Навчальна практика з Агрохімії	**1,5**	Диференційований залік
ОК33	Навчальна практика з Захисту рослин	**1,5**	Диференційований залік
ОК34	Навчальна практика з Рослинництва	**4,5**	Диференційований залік
ОК35	Навчальна практика з Первинної переробки і зберігання с/г продукції	**1,5**	Диференційований залік
ОК36	Навчальна практика з Плодоовочівництва	**1,5**	Диференційований залік
ОК37	Навчальна практика Оператор ветеринарної обробки	**1,5**	Диференційований залік
ОК38	Навчальна практика з Тваринництва	**1,5**	Диференційований залік
ОК39	Навчальна практика з Організація і планування фермерського господарства	**1,5**	Диференційований залік
ОК40	Навчальна практика Тракторист-машиніст с.-г. виробництва категорії "А"	**6**	Диференційований залік
Виробничі практики			
ОК41	Технологічна практика	24	Захист звіту
ОК42	Переддипломна (професійна) практика	3	Захист звіту
Атестація здобувачів фахової передвищої освіти			
ОК43	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти	1	Кваліфікаційний іспит

Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:		**162**	
ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
ВК1	Вибіркова компонента 1	2	Диференційований залік
ВК2	Вибіркова компонента 2	2	Диференційований залік
ВК3	Вибіркова компонента 3	2	Диференційований залік
ВК4	Вибіркова компонента 4	2	Диференційований залік
ВК5	Вибіркова компонента 5	3	Диференційований залік
ВК6	Вибіркова компонента 6	2	Диференційований залік
ВК7	Вибіркова компонента 7	3	Диференційований залік
ВК8	Вибіркова компонента8	2	Диференційований залік
Загальний обсяг вибіркових освітніх компонентів:		**18**	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		**180**	

Структурно-логічна схема ОПП Організація і технологія ведення фермерського господарства



3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПП «Організація і технологія ведення фермерського господарства», спеціальності 201 «Агрономія» здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть входити представники роботодавців та їх об'єднань, наукових установ, інших організацій, відповідно до положення про екзаменаційну комісію.

На кваліфікаційний іспит виносяться наступні дисципліни: «Трактори і автомобілі», «Сільськогосподарські машини та їх використання», «Рослинництво», «Тваринництво», «Охорона праці та БЖД», «Первинна переробка і зберігання с/г продукції» , «Організація і планування діяльності аграрних формувань».

Кваліфікаційний іспит передбачає розв'язання теоретичних та практичних завдань з організації і технології ведення фермерського господарства.

Особі, яка успішно склали кваліфікаційний іспит на підставі рішення екзаменаційної комісії видають документ встановленого зразка про присудження здобувачу освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра з присвоєнням кваліфікації – фаховий молодший бакалавр з агрономії. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Законодавчою базою формування системи внутрішнього забезпечення якості освіти в Коледжі є Закон України «Про фахову передвищу освіту» (розділ IV, стаття 17). За вимогами Закону система внутрішнього забезпечення якості є одним з трьох елементів системи забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у Коледжі передбачає здійснення таких процедур і заходів:

Процедури та заходи внутрішнього забезпечення якості освіти згідно з Законом України «Про фахову передвищу освіту»	**Перелік процедур, визначених Типовим аграрним фаховим коледжем щодо системи внутрішнього забезпечення якості освіти**
1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної	Принципи та процедури забезпечення якості фахової передвищої освіти в Коледжі перш за все спрямовані на гарантоване забезпечення вимог та очікувань здобувачів освітніх послуг (вступників, студентів), а також роботодавців та органів державної влади й управління

системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін	освітніми послугами на рівні, визначеному державним стандартом, а також неперервне підвищення якості цих послуг із використанням ефективного зворотного зв'язку зі здобувачами освіти, випускниками, роботодавцями. Розроблені та діють: - Положення про організацію освітнього процесу в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про рейтингове оцінювання роботи педагогічних працівників Мирогощанського аграрного фахового коледжу. - Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Стратегія розвитку МАФКу на 2023-2028 роки. - Положення про наглядову раду Мирогощанського аграрного фахового коледжу.
2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам - за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою із урахуванням позицій зацікавлених сторін, зі змінами, внесеними відповідно до нормативних документів, розглянута і схвалена на засіданні педагогічної ради (протокол № 7 від «28» червня 2024 року) та введена в дію з 2.09.2024 року.
3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду	Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм проводиться за вимогами відповідного положення, розробленого в Коледжі. Критерії, за якими

освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти	відбувається перегляд освітньо-професійної програми, формулюються як результат зворотного зв'язку із педагогічними працівниками, здобувчами освіти, випускниками, роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства та ринку праці. Показниками сучасності освітньо-професійної програми є: • оновлюваність; • участь роботодавців у розробці та внесенні змін у освітньо-професійну програму; • рівень задоволеності випускників змістом освітньо-професійної програми; • відгуки роботодавців про рівень підготовки випускників. Розроблено та діє Положення про освітньо-професійні програми у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі
4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо)	Інформація про освітньо-професійні програми, кваліфікації, робочі програми дисциплін оприлюднюються на вебсайті Коледжу. Розроблені та діють: - Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі, та надання їм академічної відпустки. - Положення про порядок оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про організацію освітнього процесу в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Правила прийому до Коледжу. - Положення про приймальну комісію. - Положення про мотиваційний лист. - Положення про апеляційну комісію. - Положення про вступні випробування. - Положення про адміністративну раду у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі.

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу	Система оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти включає такі види контролю: поточний, підсумковий (семестровий), директорський, а також контроль під час атестації. Викладачами розроблено критерії оцінювання знань здобувачів освіти. Для врахування думки здобувачів освіти щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться анкетування студентів і випускників, які обговорюються на педагогічних та методичних радах. Розроблені та діють: - Положення про апеляційну комісію. - Положення про проведення директорських контрольних робіт у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про порядок оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі.
6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу	Оцінювання педагогічних працівників здійснюється шляхом визначення їхніх рейтингів, які прописані у Положенні про рейтингове оцінювання роботи педагогічних працівників Мирогощанського аграрного фахового коледжу. Оцінювання педагогічних працівників також здійснюється шляхом аналізу виконання ними посадових обов'язків та планів роботи під час проведення атестації. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників згідно з планом, який складається на календарний рік, розглядається на засіданні Педагогічної ради та затверджується директором коледжу. Коледж забезпечує різні форми підвищення кваліфікації педагогічних працівників щороку. У самому закладі реалізуються власні програми та форми підвищення кваліфікації (семінари, майстер-класи, конференції,

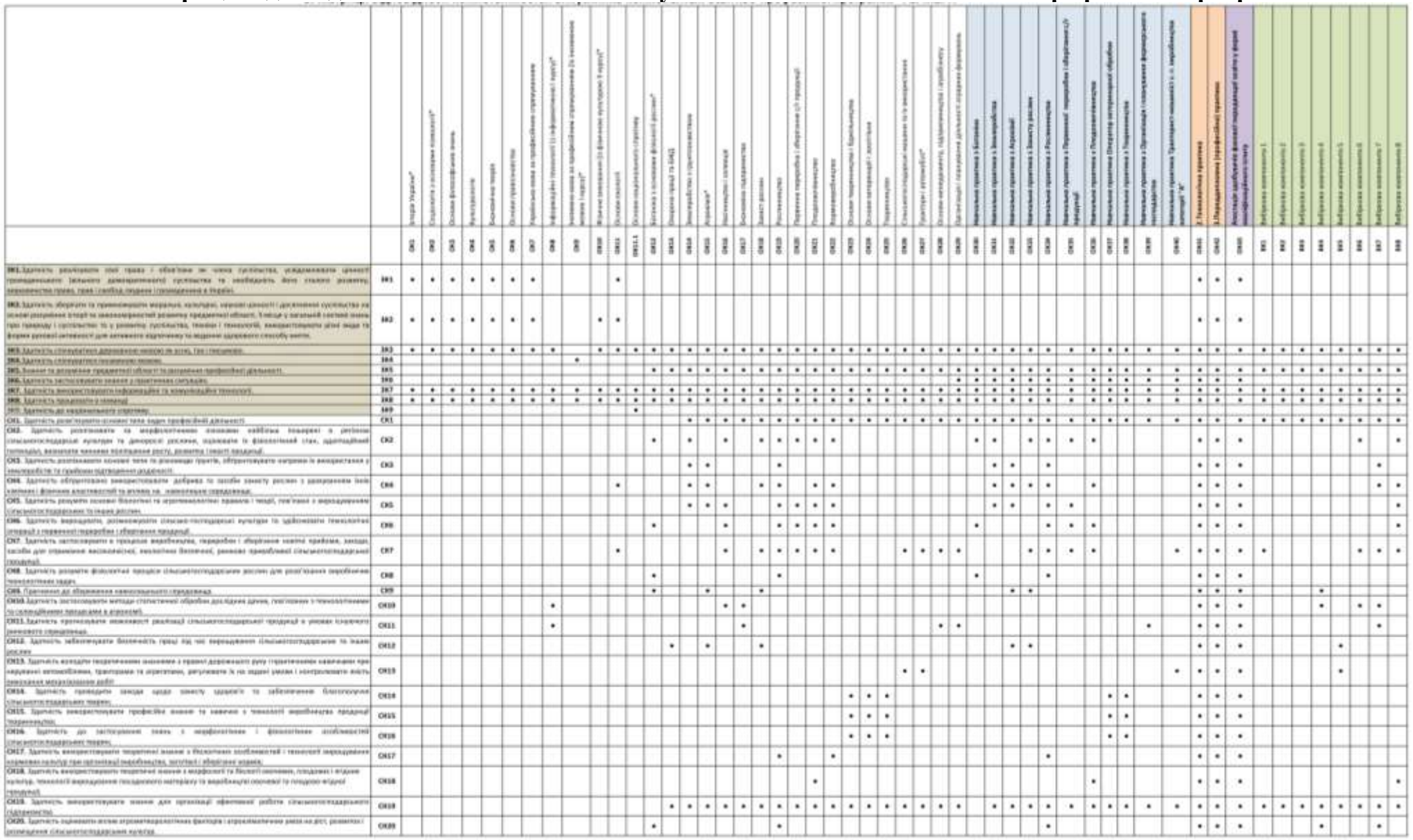
	вебінари, круглі столи, школи молодого викладача тощо)
7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою	Ресурсами для організації освітнього процесу відповідно до діючих Ліцензійних умов в Коледжі є: • навчальний план; • навчальні програми дисциплін та усіх видів практики; • робочі програми освітніх компонент. • належне навчально-методичне забезпечення (комплекси) навчальних дисциплін; • сучасні інформаційні джерела та комп'ютерна техніка; • офіційний вебсайт коледжу; • інтернет-зв'язок; •бібліотека із сучасною навчальною літературою, фаховими періодичними виданнями; • інформаційно-комунікаційні засоби зв'язку; • наявність баз для проведення всіх видів практики; Розроблені та діють: - Стратегія розвитку коледжу. - Колективний договір - Правила призначення і виплати стипендій у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі - Положення про студентський гуртожиток - Положення про бібліотеку - Положення про психологічну службу
8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу	Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в коледжі сприяють: Єдина державна електронна база з питань освіти (ЄДЕБО) Анкети для проведення онлайн-опитування здобувачів освіти, випускників коледжу та роботодавців про якість підготовки фахівців за освітньо-професійною програмою, які розміщені на офіційному вебсайті Коледжу.

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій	Інформація про освітньо-професійні програми, навчальні плани і робочі програми навчальних дисциплін, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій оприлюднюється на офіційному вебсайті Коледжу.
10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності	Розроблено та діє Положення про порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі, проводяться заходи щодо запобігання та виявлення академічної недоброчесності. Здобувачі освіти всіх форм навчання, несуть академічну відповідальність за коректну роботу із джерелами інформації; дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань; порушення загальноприйнятих правил цитування. Розроблені та діють: - Положення про курсове проєктування в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про дипломне проєктування в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі.
11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти	Процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти включають: - ліцензування освітньої діяльності; - акредитацію освітньо-професійних програм; - кваліфікаційні іспити; - моніторинг якості освіти; - атестацію педагогічних працівників; - громадський нагляд
12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти	Здобувачі освіти залучені до реалізації внутрішньої системи забезпечення якості через: - участь у роботі педагогічної та адміністративної ради, старостаті,стипендіальній комісії та інших органах студентського самоуправління;

	- опитування здобувачів фахової передвищої освіти; - проведення зустрічей з адміністрацією коледжу щодо якості освітньо-професійних програм та організації освітнього процесу. Роботодавці беруть участь у формуванні освітньо-професійної програми, організації дуальної форми освіти на місцях можливого, забезпечують працевлаштування випускників, є членами Наглядової ради Коледжу. Розроблені та діють: - Положення про наглядову раду Мирогощанського аграрного фахового коледжу - Положення про педагогічну раду у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про адміністративну раду у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про студентське самоврядування в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. - Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої освіти в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі. Перелік баз практики для студентів коледжу
13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі	Підхід до організації освітнього процесу в Коледжі передбачає: заохочення здобувачів фахової передвищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу; - створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів фахової передвищої освіти; - побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства здобувачів фахової передвищої освіти та адміністрації, педагогічних та інших працівників Коледжу.

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них	Відповідно до змін нормативних документів, сучасних вимог ринку праці та результатів моніторингу якості освіти випускників вносяться відповідні зміни у навчально-методичне, матеріально-технічне та інформаційне забезпечення освітньо-професійної програми.

5. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми.

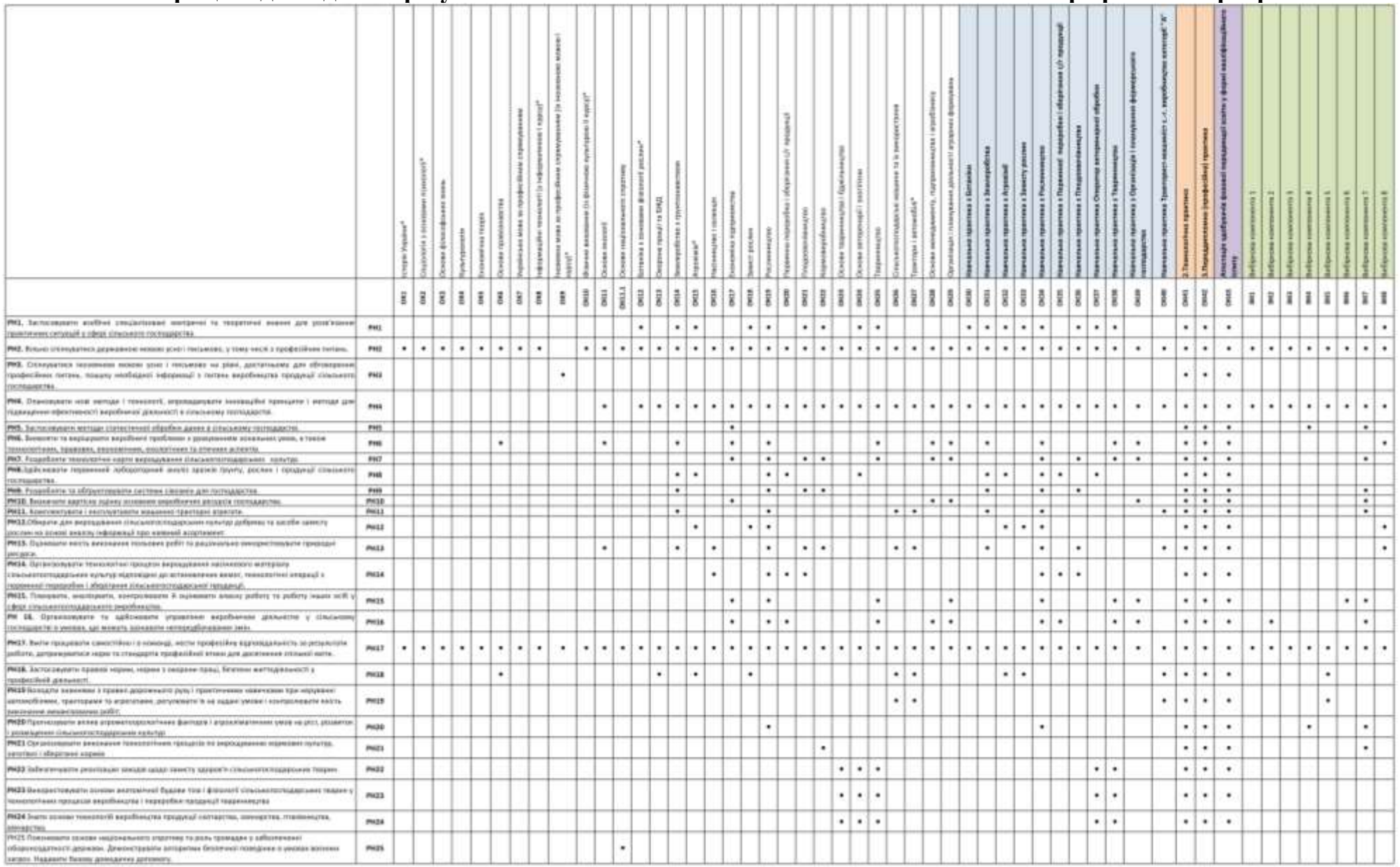


Примітки: ОК 1 – обов'язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2)

ВК1 - вибірковий компонент ОПП (визначено у переліку вибіркових освітніх компонентів розділу 2), ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6). СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

• позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

6. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми



Примітка: РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7)

- позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом.

7. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18	СК19	СК20
РН1. Застосовувати особливі спеціалізовані комплекси та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій у сфері агрономії.	РН1	•	•			•			•		•		•			•		•		•	•	•			•		•	•	•	•
РН2. Вільно спілкуватися державною мовою усно і письмово, у тому числі у професійних питань.	РН2		•	•	•		•				•	•		•	•				•	•		•	•		•		•	•	•	
РН3. Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово на рівні, достатньому для обговорення професійних питань, пошуку необхідної інформації з питань агрономії.	РН3	•						•	•					•	•		•				•	•							•	
РН4. Планувати нові методи і технології, впроваджувати інноваційні принципи і методи для підвищення ефективності виробничої діяльності в агрономії.	РН4	•					•	•	•					•	•				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
РН5. Застосовувати методи статистичної обробки даних в агрономії.	РН5			•		•						•	•			•		•		•									•	•
РН6. Виявляти та маршрутити виробничі проблеми з урахуванням зональних умов, а також технологічних, правових, економічних, екологічних та етичних аспектів.	РН6	•			•				•		•				•		•		•		•	•							•	
РН7. Розробляти технологічні карти вирощування сільськогосподарських культур.	РН7					•	•						•	•		•	•					•							•	
РН8. Здійснювати первинний лабораторний аналіз зразків грунту, рослин і продукції рослинництва.	РН8		•	•	•			•				•			•	•		•						•					•	
РН9. Розробляти та обґрунтовувати системи сівозмін для господарства.	РН9				•				•		•		•		•		•			•								•	•	
РН10. Визначати вартість оцінку основних виробничих ресурсів господарства.	РН10	•		•		•	•	•						•		•	•		•		•	•							•	
РН11. Комплектувати і експлуатувати машинно-тракторні агрегати.	РН11			•	•	•	•								•		•	•		•			•						•	
РН12. Обирати для вирощування сільськогосподарських культур добрива та засоби захисту рослин на основі аналізу інформації про наявний асортимент.	РН12		•				•	•				•	•		•					•								•	•	
РН13. Оцінювати якість виконання польових робіт та раціонально використовувати природні ресурси.	РН13	•		•		•			•		•		•	•		•		•			•								•	
РН14. Організовувати технологічні процеси вирощування насіннєвого матеріалу сільськогосподарських культур відповідно до встановлених вимог, технологічні операції з підвищеної тереробки і зберігання сільськогосподарської продукції.	РН14				•				•												•								•	
РН15. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу та роботу інших осіб у сфері агрономії та сільськогосподарського виробництва.	РН15	•	•	•			•		•					•		•	•	•	•			•			•		•	•	•	
РН 16. Організовувати та здійснювати управління виробничою діяльністю у сфері агрономії в умовах, що можуть зазнавати непередбачуваних змін.	РН16			•	•		•	•			•	•		•			•	•		•		•							•	
РН17. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення сільської мети.	РН17					•			•			•			•	•			•		•		•		•				•	
РН18. Застосовувати правові норми, норми з охорони праці, безпеки життєдіяльності у професійній діяльності.	РН18							•			•		•	•			•		•	•		•	•						•	
РН19. Володіти вивченням стрункої дорожнього руху і практичними навичками при керуванні автомобілями, тракторами та агрегатами, регулювати їх на задані умови і контролювати якість виконання механізованих робіт.	РН19						•		•		•						•					•	•						•	
РН20. Прогнозувати вплив агрометеорологічних факторів і агрокліматичних умов на ріст, розвиток і розміщення сільськогосподарських культур.	РН20						•				•				•			•											•	•
РН21. Організовувати виконання технологічних процесів по вирощуванню кормових культур, заготівлі і зберігання кормів.	РН21					•	•		•		•			•	•											•			•	
РН22. Забезпечувати реалізацію методів щодо захисту здоров'я сільськогосподарських тварин.	РН22					•	•		•		•													•	•	•			•	
РН23. Використовувати основи анатомічної будови тіла і фізіології сільськогосподарських тварин у технологічних процесах виробництва і переробки продукції тваринництва.	РН23					•	•		•		•													•	•	•			•	
РН24. Знати основи технологій виробництва продукції скотарства, свинарства, птахівництва, кінництва.	РН24					•	•		•		•													•	•	•			•	
РН25. Пояснювати основи національного спротиву та роль громадян у забезпеченні обороноздатності держави. Демонструвати алгоритми базовної помощини в умовах воєнних загроз. Надавати базову домедичну допомогу.	РН25									•																				

Примітки: РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

• позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певними компетентностями.

8. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо професійна програма

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII.URL:https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text
4. Постанова Кабінету Міністрів від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text
5. Наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 № 918 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти». URL:https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij -shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti
6. Наказ міністертсва освіти і науки від 05.12.2018 № 1339 «Про внесення змін до стандарту вищої освіти за спеціальністю 201 «Агрономія» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/201-agronomiya-bakalavr.pdf
7. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти» URL:
8. https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti
9. Стандарт фахової передвищої освіти зі спеціальності 201 Агрономія освітньо-професійного ступеня – фаховий молодший бакалавр затверджений і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 30.06.2021р. № 743. URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzheni.standarty/2021/06/30/201.Ahronomiya.30.06.docx
10. Закон України «Про основи національного спротиву» № 4826-IX від 25.03.2026 https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4826-20#n84
11. Наказ Міністерства освіти і науки України від 30 червня 2026 року № 1002 «Про затвердження Типової програми навчальної дисципліни «Основи національного спротиву»» https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennia-typovoi-prohramy-navchalnoi-dystsypliny-osnovy-natsionalnoho-sprotyvu